



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:		X			
<b>CREDECIAL DE INAPAM</b>									
DESCRIPCIÓN:									
El municipio de Lerma a través del DIF municipal, cuenta con la credencialización del INAPAM con el fin de proporcionar un documento de identificación personal a los adultos mayores que les permita obtener descuentos en la adquisición de bienes y servicios.									
FUNDAMENTO LEGAL:		Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social de Carácter Municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia", artículo tercero fracciones II,VI y VIII . Ley de Asistencia Social del Estado de México y Municipios, artículo 41 fracciones I y II.							
DOCUMENTO A OBTENER:		CREDECIAL DE INAPAM			VIGENCIA:		NA		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NOX	DIRECCIÓN WEB		NA			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		AL CUMPLIR 60 AÑOS DE EDAD							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>									
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener 60 años cumplidos.</li> <li>Acta de Nacimiento</li> <li>Credencial para votar vigente.</li> <li>CURP.</li> <li>2 fotografías tamaño infantil recientes, blanco y negro o a color con ropa clara en papel mate.</li> <li>Nombre y número telefónico de un familiar.</li> </ul>		X	X	X	NA				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>									
NA		NA	NA	NA					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
NA		NA	NA	NA					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		10 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:		INMEDIATA			
COSTO:		<b>¡NO APLICA</b>							
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	N A	TARJETA DE CRÉDITO	N A	TARJETA DE DÉBITO	N A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		<b>NA</b>							
OTRAS ALTERNATIVAS:		<b>NA</b>							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL		<b>CREDECIAL DE INAPAM ENTREGADA</b>							



TRAMITE	
---------	--

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Lerma				Subdirección de Servicios Asistenciales			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. Estela Chávez Valdes					
DOMICILIO:	CALLE:	Martín Reolín Barejón			No. Int. y ext.:	1006	
COLONIA:	El Panteón			MUNICIPIO:	Lerma de Villada		
C.P.:	52000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		9:00 a 18:00 hrs. De Lunes a Viernes			
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
728	2 85 30 31 2 82 21 29			NA	NA	dif@lerma.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NA						
DOMICILIO:	CALLE:	NA			NO. INT. Y EXT.:	NA	
COLONIA:	NA			MUNICIPIO:	NA		
C.P.:	NA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NA			
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NA	NA			NA	NA	NA	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	LERMA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿En cuánto tiempo me entregan la credencial?						
RESPUESTA:	Se le entrega en el momento que se termine elaborar, que aproximadamente son de 15 a 30 minutos.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿La credencial sirve para el descuento de pasajes?						
RESPUESTA:	Sí, pero solo para el pago en la terminal de autobuses y para traslados foráneos.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Puedo prestar la credencial para que le hagan descuentos a familiares?						
RESPUESTA:	No, la credencial es de uso personal y no aplica para descuentos en grupo.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
GABRIELA LÓPEZ CASADO SUBDIRECTORA DE SERVICIOS ASISTENCIALES	MARISOL MOTE MARTINEZ DIRECTORA DEL SMDIF DE LERMA	29 DE JUNIO DEL 2020
_____	_____	
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	