



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:
LICENCIA DE PRORROGA					
DESCRIPCIÓN:					
ESTE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO CONSISTE EN OBTENER UN PERMISO EXTEMPORANEO, DESPUES DE VENCIDA LA LICENCIA QUE SE LE OTORGO POR UN AÑO, PAGANDOSE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES DE ACUERDO AL CÒDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÈXCO Y DEPENDIENDO DE LOS MESES QUE L APERSONA FÌSICA O MORAL REQUIERA.					
FUNDAMENTO LEGAL:		CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEICO : ART. 143 Y 145 CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS: ART. 135 REGLAMENTO DE CONSTRUCCION E IMAGEN URBANA: ART. 14,15 Y 16			
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE CONSTRUCCION MODALIDAD PRORROGA		VIGENCIA:	
				1 AÑO	
¿SERIALIZA EN LÌNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
		X		N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE PIDA UNA PRORROGA DE CUALQUIER TRAMITE			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS					
		ORIGINAL	COPIA(S)		
1.- SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO.		SI	1	Bando Municipal Vigente articulos 132, 133,134. Reglamento Interno de Desarrollo Urbano Vigente	
2.- COPIAS DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION ANTERIORES		SI	1		
3.- ÚLTIMO PAGO PREDIAL O CERTIFICADO DE NO ADEUDO (EN SU CASO).		SI	1		
4.- FACTIBILIDAD DE SERVICIOS (RECIBO DE AGUA), EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE EN SU CASO.		SI	1		
5.- IDENTIFICACION OFICIAL		SI	1		
6.- CARTA PODER (EN SU CASO)		SI	1		
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS					
		ORIGINAL	COPIA(S)		
1.- SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO.		SI	1	Bando Municipal Vigente articulos 132, 133,134. Reglamento Interno de Desarrollo Urbano Vigente	
2.- COPIAS DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION ANTERIORES		SI	1		
3.- ÚLTIMO PAGO PREDIAL O CERTIFICADO DE NO ADEUDO (EN SU CASO).		SI	1		
4.- FACTIBILIDAD DE SERVICIOS (RECIBO DE AGUA), EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE EN SU CASO.		SI	1		
5.- IDENTIFICACION OFICIAL		SI	1		
6.- ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD		SI	1		
7.- PODER NOTARIAL DE REPRESENTANTE LEGAL		SI	1		



--	--	--	--

INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1.- SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO.	ORIGINAL SI	COPIA(S) 1	Bando Municipal Vigente artículos 132, 133,134. Reglamento Interno de Desarrollo Urbano Vigente
2.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD O POSESION DEL PREDIO.	SI	1	
3.- DOS JUEGOS DE PLANOS ARQUITECTONICOS (PLANTA, CORTES, FACHADA Y DE INSTALACIONES), FIRMADOS POR EL PERITO RESPONSABLE DE LA OBRA.	SI	1	
4.- MEMORIA DE CÁLCULO Y REGISTRO DEL PERITO.	SI	1	

OTROS			
	ORIGINAL	COPIA(S)	

DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	7 DIAS HABLES
-----------------------	------------	----------------------	---------------

COSTO:	SE CALCULA DEACUERDO AL NUMERO DE SALARIOS MINIMOS GENERALES DEL AREA GEOGRAFICA CORRESPONDIENTE, FRACCION I, DEL ARTICULO 144 DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.		
--------	---	--	--

FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input checked="" type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
----------------	----------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------------------	-------------------	-------------------------------------	----------------------------	-----

DÓNDE PODRÁ PAGARSE	EN CAJA DE TESORERIA
---------------------	----------------------

OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A
---------------------	-----

CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N/A
-------------------------------------	-----

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DESARROLLO URBANO				DEPARTAMENTO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: ARQ. TEÓDULO JUAN ARIAS ORTEGA							
DOMICILIO:		CALLE: ARTESANOS		NO. INT. Y EXT.:		S/N	
COLONIA: CENTRO		MUNICIPIO: LERMA					
C.P.: 52000		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS			
LADA: 722		TELÉFONOS: 7063141		EXTS.: N/A		FAX: N/A	
CORREO ELECTRÓNICO: desarrollo.urbano.@lerma.gob.mx							

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:							



NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:		N/A			

INFORMACION ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	CUALES SON LOS REQUISITOS PARA TRAMITE DE CONSTRUCCION?
RESPUESTA:	SE LE ENTERGA UN FORMATO CON LOS REQUISITOS
PREGUNTA FRECUENTE 2:	CUANTO TIEMPO TARDA EL TRAMITE PARA OBRA?
RESPUESTA:	DEPENDE DEL TIEMPO DE ENTREGA DE REQUISITOS POR PARTE DEL USUARIO
PREGUNTA FRECUENTE 3:	CUANTO CUESTA EL TRAMITE?
RESPUESTA:	SE LE DA UNA TABLA DE PRECIOS

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

--

ELABORÓ: LIC. EN D. ROBERTO AVILES DE LA CRUZ  NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO: ARQ. TEÓDULO JUAN ARIAS ORTEGA  NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 25/JUNIO/2021
--	--	--

