

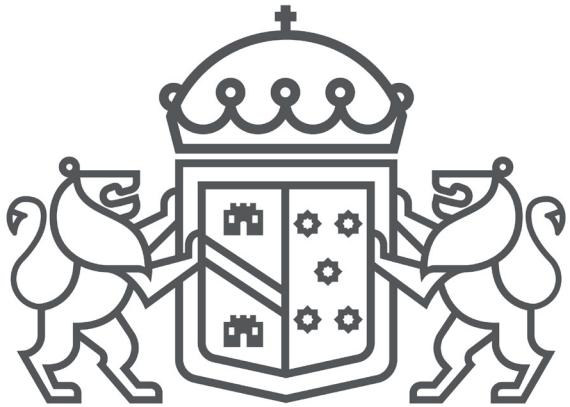


**SOMOS
TODOS**

Gaceta Municipal

Periódico Oficial del Ayuntamiento de Lerma,
Estado de México, **Volumen 6**
Año 2025, **miércoles 15 de enero de 2025**

Ayuntamiento de Lerma 2025-2027



LERMA

Gaceta Municipal
Periódico Oficial del Ayuntamiento de
Lerma, Estado de México, Volumen 6
Año 2025, miércoles 15 de enero de 2025

Administración 2025-2027

ACUERDOS

Al margen un sello con el Escudo de Lerma, México, que dice Ayuntamiento de Lerma, México “2025-2027”.

PUNTO NUEVE DEL ORDEN DEL DÍA. - Propuesta del Licenciado Miguel Ángel Ramírez Ponce, Presidente Municipal Constitucional, a solicitud del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria, para el análisis, discusión, y en su caso aprobación del Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025.

Una vez analizada y discutida la propuesta, los integrantes del Ayuntamiento, por **UNANIMIDAD** de votos, emiten los siguientes:

ACUERDOS

PRIMERO. –Se aprueba y autoriza, el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025, mismo que integra a la presente Acta de Cabildo.

COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE LERMA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025

1.-Presentación

Lerma es un municipio industrializado y en la diversidad de sus comunidades radica la importancia del desarrollo de la mejora regulatoria al interior de las áreas administrativas del ayuntamiento.

Este programa busca el incremento de la eficacia y eficiencia en la ejecución de trámites y prestación de los servicios públicos; los beneficios derivados de la implementación de acciones de mejora pueden ir desde la reducción de requisitos, hasta la generación de ahorros económicos y de tiempo, coadyuvando al cumplimiento de la principal labor del Ayuntamiento que es responder a las necesidades y expectativas de la ciudadanía. El propósito de este Programa es la optimización de procesos

En el presente PAMMR 2025 se consideran simplificar 16 trámites y servicios en beneficio de la ciudadanía y procesos internos, considerando el total general de trámites y servicios que ofrece el ayuntamiento que son 84 el porcentaje que representa es del 19.%.
Handwritten signatures on the right margin: [Signature 1], [Signature 2], [Signature 3], [Signature 4]

Resumen de propuestas PAMMR

| Disminuir tiempo de respuesta | Disminuir requisitos | Digitalización | Disminuir el costo |
|-------------------------------|----------------------|----------------|--------------------|
| 7 | 4 | 5 | 0 |

2.-Misión

Los servidores públicos del Municipio de Lerma, así como sus organismos descentralizados asumimos el deber de trabajar permanentemente para proporcionar a los habitantes los tramites y servicios necesarios para mantener y mejorar su calidad de vida, haciendo uso responsable, eficiente y transparente de los recursos y las tecnologías.

3.-Visión

La población de Lerma tendrá a su servicio una administración municipal incluyente, con capacidad de gestión en la búsqueda de los consensos para los Lermenses, que respete y proteja la dignidad humana bajo una perspectiva responsable, poniendo especial atención a las necesidades que aquejan a nuestra sociedad, permitiendo el mejoramiento de la calidad de vida de todos.

4.- Diagnóstico de Mejora Regulatoria

La Administración Pública Municipal de Lerma está comprometida con la ciudadanía en llevar a cabo las mejores prácticas en materia de mejora regulatoria en cada una de las Unidades Administrativas que lo integran. Por un lado, revisando y actualizando el Registro de Trámites y Servicios Municipal (REMTyS), de acuerdo con el estándar de información establecido, a través de un análisis exhaustivo, para detectar, priorizar y simplificar aquellos que así lo requieran.



4.1.- Análisis FODA

a) FORTALEZAS

- Apoyo total del presidente y el cabildo.
- Registro Municipal de Trámites y Servicios (REMTyS) actualizado.
- Se cuenta con el perfil profesional y el personal suficiente para el desarrollo de las actividades de la coordinación.
- Comunicación y capacitación constante con las áreas del Ayuntamiento, promoviendo en todo momento el trabajo en equipo.
- Operación del Reconocimiento y Operación SARE (POSARE).
- Se cuenta con una ventanilla única de Trámites y Servicios.
- Capacidad para enfrentar situaciones adversas, contingencias sanitarias y ambientales.

b) OPORTUNIDADES

- Generar ante la ciudadanía un ambiente de confianza y credibilidad positiva en cuanto al servicio y atención que se brinda.
- Mejorar la calidad y la eficiencia regulatoria, a través de la disminución de los requisitos, costos y tiempos, en el sector público y privado.
- Firma de Convenios de Colaboración para ampliar y mejorar las relaciones con instituciones de Gobierno Municipal, Estatal y Federal, Empresas e Instituciones educativas...
- Fomentar una cultura de gestión gubernamental para la atención del ciudadano.
- Evitar rotación de enlaces de mejora regulatoria de las dependencias.








Handwritten signature

c) DEBILIDADES

- Sistemas y tecnologías deficientes u obsoletas.
- Escaso mantenimiento y reparación de equipos.
- Manuales y Reglamentos de las áreas en proceso de aprobación por el cabildo.
- Poca difusión de la política pública de mejora regulatoria ante la ciudadanía.

d) AMENAZAS

- Asignación de presupuesto limitado.
- Desaprobación por parte de la ciudadanía.
- Situación social y económica afectada por fenómenos socio-organizativos, como crimen organizado, entre otros.
- Desinformación e de la ciudadanía y poca credibilidad de las instituciones.
- Cambio de autoridades en la administración estatal lo que podría conllevar a un distanciamiento en cuanto a la Política Pública de Mejora Regulatoria.

5.-Escenario Regulatorio

Lerma se encuentra en pleno crecimiento en materia de mejora regulatoria; ya que se han fortalecido las políticas públicas, siendo claras y oportunas, creando planes y programas que obedezcan las necesidades actuales de la población, así como implementando nuevas dinámicas para el cumplimiento de los objetivos.

Por lo tanto, cada una de las áreas administrativas adecuaron la forma en la que brindan sus servicios y/ o trámites. Se actualizaron Manuales de Procedimientos y de Organización conforme a las propuestas integrales de cada dependencia municipal. Se ha capacitado al personal responsable de llevar a cabo el proceso de recepción de solicitudes y documentación, analizar, evaluar y señalar fallos en sus sistemas para facilitar y ofrecer un mejor servicio a la ciudadanía.

Se ha demostrado que los estados y municipios que presentan mayor grado de desarrollo en su economía, son aquellos que han logrado establecer marcos regulatorios ágiles y flexibles, optimizando la actividad económica de manera más eficiente, simplificando continuamente trámites y servicios en sus procedimientos, estableciendo un clima propicio para el desarrollo de negocios y las actividades productivas.

Al realizar el presente programa sabemos que las propuestas de mejora impactaran en los tramites y servicios que se ofrecen a la ciudadanía y por consecuencia los documentos normativos propios de la administración, por lo que se propondrán las acciones de regulación normativa ya sea en reglamentos, manuales de operación o procedimientos, según corresponda a la próxima agenda regulatoria a fin de armonizar tramites y servicios con la normatividad aplicable con la intención de generar confianza y certeza jurídica a los ciudadanos de Lerma y todo el Estado de México.

6.-Estrategias y Acciones

a) Estrategias:

- Fortalecimiento del marco regulatorio municipal.
- Consolidación de una administración pública municipal que sustenta sus acciones en un marco legal adecuado.
- Promover el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación en los procesos administrativos, tanto para procedimientos internos como en la prestación de trámites y servicios a la ciudadanía.
- Profesionalizar a las y los servidores públicos relacionados con la operación de los trámites y servicios, así como, con la aplicación de las herramientas de mejora regulatoria.
- Promover el establecimiento de mecanismos para la simplificación de trámites y servicios.
- Garantizar la transparencia, legalidad y certeza en la prestación de trámites y servicios.
- Implementar mecanismos de evaluación para el seguimiento de la ejecución de las herramientas de mejora regulatoria.

b) Acciones:

- Revisión constante de la normatividad municipal para la generación de un marco regulatorio municipal adecuado.
- Revisión y análisis de los procesos administrativos que se dirigen a la operación de trámites o servicios internos y externos que permita generar propuestas encaminadas al uso de las TIC's
- Proponer la dotación de infraestructura y equipo que permita dar cumplimiento a las propuestas relacionadas con el uso de las TIC's.

- Disminuir y y/o eliminar requisitos, tiempo de respuesta, cargas administrativas en los trámites y servicios.
- Implementar un programa de capacitación y concientización de los servidores públicos encargados de la mejora regulatoria en el Municipio.
- Revisión y actualización constante de las Cédulas Informativas de Trámites y Servicios en la página web institucional.
- Publicitar el apartado de Mejora Regulatoria, especialmente la opción del Registro municipal de Trámites y Servicios en los diferentes medios oficiales.
- Aplicar a la ciudadanía encuestas de satisfacción sobre los Trámites y Servicios que se prestan.
- Revisión de la aplicación de las herramientas de Mejora Regulatoria, así como, de la estricta observancia del contenido de las Cédulas Informativas de Trámites y Servicios.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

En este apartado no se incluyen propuestas de las áreas que conforman la Administración Pública Municipal del Municipio de Lerma, debido a que en este momento no se cuenta con ninguna acción de mejora que implementar, sin embargo, no se descarta la opción de incluir las acciones que surjan que tiendan a eficientar y sistematizar los procesos administrativos.

Carmin Valls

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: Ecología y Desarrollo Sustentable

| Propuesta No. 1 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|---|--|--|---|---------------------------------------|
| | Actualización de numero de registro como empresa generadora de descarga de aguas residuales | N/A | Eliminación del documento del año anterior emitido por la dirección de Ecología y Desarrollo Sustentable | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: Ecología y Desarrollo Sustentable

| Propuesta No. 2 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|--------------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|
| | Obtención de visto bueno de Ecología | N/A | Eliminación del CURP en personas físicas | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: Ecología y Desarrollo Sustentable

| Propuesta No. 3 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|--|--|--|---|---------------------------------------|
| | Actualización de visto bueno de Ecología | N/A | Eliminación del documento del año anterior emitido por Ecología en personas | N/A | N/A |

Septiembre

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

| | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------|--|--|
| | | | Físicas y Jurídico Colectivas | | |
| | | | | | |

Nombre de la dependencia: Ecología y Desarrollo Sustentable

| Propuesta No. 4 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|--|--|---|---|---------------------------------------|
| | Actualización de licencia de funcionamiento de fuentes fijas generadoras de emisiones contaminantes a la atmosfera | N/A | Eliminación del documento del año anterior emitido por Ecología en personas Jurídico Colectivas | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: OPDAPAS

| Propuesta No. 5 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|--|--|--|---|---------------------------------------|
| | Solicitud de desfogue por falta de suministro o por mala calidad de Agua Potable | N/A | N/A | En línea, de 2 a 1 visita a la dependencia, se le asigna folio de seguimiento. | N/A |



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Nombre de la dependencia: OPDAPAS

| Propuesta No. 6 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|----------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|
| | Reimpresión de estados de cuenta | N/A | N/A | En línea, de 2 a 1 visita a la dependencia. | N/A |

Nombre de la dependencia: OPDAPAS

| Propuesta No. 7 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|---|--|--|---|---------------------------------------|
| | Atención de Fugas de Agua Potable en la Red del OPDAPAS | N/A | N/A | En línea, de 2 a 1 visita a la dependencia, se le asigna folio de seguimiento. | N/A |

Nombre de la dependencia: OPDAPAS

| Propuesta No. 8 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|--|--|--|---|---------------------------------------|
| | Solicitud de Estudio Técnico de Obras públicas hidráulicas | De 20 a 15 días hábiles | N/A | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE

| Propuesta No. 9 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|--|--|--|---|---------------------------------------|
| | Escuela Municipal de Fútbol soccer Infantil-Juvenil (Femenil y varonil de Lerma) | Disminuir el tiempo de respuesta de 4 a 3 días hábiles. | N/A | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE

| Propuesta No. 10 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|------------------|-------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|
| | Activación Física y Deportiva | Disminuir el tiempo de respuesta de 4 a 3 días hábiles | N/A | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE

| Propuesta No. 11 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|------------------|---|--|--|---|---------------------------------------|
| | Inscripción al centro deportivo Atarasquillo (Natación) | N/A | N/A | En línea, elimina visitas. | N/A |



[Handwritten signature]

[Vertical handwritten signatures and initials on the right margin]

Nombre de la dependencia: Desarrollo Urbano

| Propuesta No. 12 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|------------------|-------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|
| | Alineamiento y numero oficial | De 12 a 11 días hábiles para su expedición. | NA | NA | NA |

Nombre de la dependencia: Parques, Jardines y Panteones.

| Propuesta No. 13 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|------------------|---|--|--|---|---------------------------------------|
| | Mantenimiento de Áreas Verdes del Municipio | Reducción de 4 a 3 días hábiles. | N/A | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: Alumbrado Público.

| Propuesta No. 14 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|------------------|--|--|--|---|---------------------------------------|
| | Mantenimiento Programado de Luminarias en el Municipio | Reducción de 9 a 8 días hábiles. | N/A | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: Desarrollo Económico

| Propuesta No. 15 | Nombre del trámite | | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad | Realización en línea Mencionar si se | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|------------------|--------------------|--|---|---|---------------------------------------|
| | | | | | |

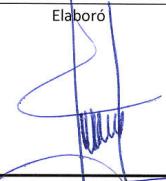
[Handwritten signature]

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----|
| | | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | |
| | Refrendo y/o Alta de Empresas. (Previo envió de documentación escaneada) | 2 a 1 día hábil. | N/A | N/A | N/A |

Nombre de la dependencia: Tesorería

| Propuesta No. 16 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|------------------|--------------------|--|---|---|---------------------------------------|
| | Pago de impuestos. | N/A | N/A | En línea, elimina toda visita, ya que puede imprimir su recibo. | N/A |

8.-Recuadro de firmas

| | | |
|--|---|--|
| <p>Elaboró</p>  <hr/> <p>M. EN C. E. PEDRO GAYTÁN SEGURA</p> | <p>Presidente) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria</p> <hr/> <p>LIC. MIGUEL ÁNGEL RAMÍREZ PONCE</p> | <p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <hr/> <p>M. EN C. E. PEDRO GAYTÁN SEGURA</p> |
|--|---|--|

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LAE. CESAR RICARDO ORTEGA ORTEGA

Fecha de Elaboración: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8

Número de trámites prioritarios para 2025: 4

Fecha de Cumplimiento: 15 de Diciembre 2025

Propuesta No. 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---|---|---|--|---------------------------------------|
| DEDS/02 | Actualización de número de registro como empresa generadora de descarga de aguas residuales | N/A | Eliminación del documento del año anterior emitido por la Dirección de Ecología y Desarrollo Sustentable. | N/A | N/A |

Observaciones o comentario

| | | |
|---|--|--|
| Elaboró  LIC. JOSÉ DANIEL HERNÁNDEZ MONTES | Titular de la Dependencia Municipal  DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE LAE. CESAR RICARDO ORTEGA ORTEGA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria  M. EN C. E. PEDRO GAYTAN SEGURA COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más |
|---|--|--|








**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LAE. CESAR RICARDO ORTEGA ORTEGA

Fecha de Elaboración: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8

Número de trámites prioritarios para 2025: 4

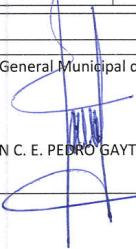
Fecha de Cumplimiento: 15 de Diciembre 2025

Propuesta No. 2

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|--------------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| DEDS/03 | Obtención de visto bueno de Ecología | N/A | Eliminación de solicitar el CURP en personas físicas | N/A | N/A |

Observaciones o comentario

| | | |
|--|---|--|
| Elaboró  LIC. JOSÉ DANIEL HERNÁNDEZ MONTES | Titular de la Dependencia Municipal  LAE. CESAR RICARDO ORTEGA ORTEGA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria  M. EN C. E. PEDRO GAYTAN SEGURA COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más |
|--|---|--|

[Handwritten signature]

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LAE. CESAR RICARDO ORTEGA ORTEGA

Fecha de Elaboración: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8

Número de trámites prioritarios para 2025: 4

Fecha de Cumplimiento: **15 de Diciembre 2025**

Propuesta No. 3

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|--|---|---|--|---------------------------------------|
| DEDS/04 | Actualización de visto bueno de Ecología | N/A | Eliminación del documento del año anterior emitido por Ecología en personas Físicas y Jurídico Colectivas | N/A | N/A |

Observaciones o comentario

| | | |
|--|---|---|
| Elaboró <i>[Handwritten signature]</i> LIC. JOSÉ DANIEL HERNÁNDEZ MONTES | Titular de la Dependencia Municipal <i>[Handwritten signature]</i> DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria <i>[Handwritten signature]</i> M.EN C. E. PEDRO GAYTAN SEGURA COMISIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más |
|--|---|---|



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



ESTADO DE MÉXICO
El poder de servir



Ciudad de Lerma



LERMA
Podemos Más

Handwritten signature

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LAE. CESAR RICARDO ORTEGA ORTEGA

Fecha de Elaboración: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8

Número de trámites prioritarios para 2025: 4

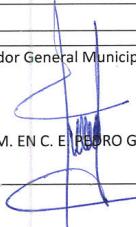
Fecha de Cumplimiento: 15 de Diciembre 2025

Propuesta No. 4

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|--|--|---|---|---------------------------------------|
| DEDS/06 | Actualización de licencia de funcionamiento de fuentes fijas generadoras de emisiones contaminantes a la atmosfera | N/A | Eliminación del documento del año anterior emitido por Ecología en personas Jurídico Colectivas | N/A | N/A |

Observaciones o comentario

| | | |
|--|---|---|
| Elaboró  LIC. JOSÉ DANIEL HERNÁNDEZ MONTES | Titular de la Dependencia Municipal DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria  M. EN C. EL PEDRO GAYTAN SEGURA COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más |
|--|---|---|

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **OPDAPAS) Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Lerma de Villada Estado de México**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Prof. Miguel Hermenegildo Medel**

Fecha de Elaboración: **12 de Septiembre 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **13 de Septiembre 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **22**

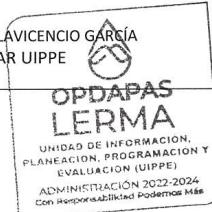
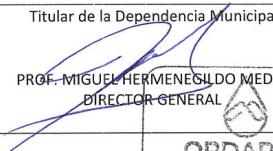
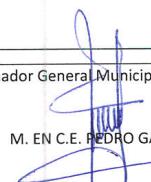
Número de trámites prioritarios para 2025: **4**

Propuesta No. 5

Fecha de Cumplimiento: **15 de Diciembre 2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| OPDAP AS/1/20 25 | Solicitud de desfogue por falta de suministro o por mala calidad de Agua Potable | N/A | N/A | En línea, de 2 a 1 visita a la dependencia, se le asigna folio de seguimiento | N/A |

Observaciones o comentarios

| | | |
|--|---|--|
| Elaboró | Titular de la Dependencia Municipal | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria |
|  ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA TITULAR UIPPE  |  PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL DIRECTOR GENERAL  |  M. EN C.E. PEDRO GAYTAN SEGURA  |

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **OPDAPAS) Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Lerma de Villada Estado de México**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Prof. Miguel Hermenegildo Medel**

Fecha de Elaboración: 12 de Septiembre 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 de Septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 22

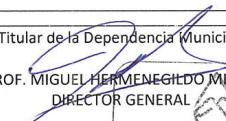
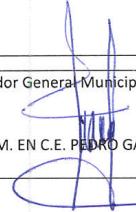
Número de trámites prioritarios para 2025: 4

Propuesta No. 6

Fecha de Cumplimiento: 15 de Diciembre 2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|----------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| OPDAP AS/2/20 25 | Reimpresión de estados de cuenta | N/A | N/A | En línea, elimina visitas a la dependencia se le envía estados de cuenta | N/A |

Observaciones o comentarios

| | | |
|--|--|--|
|  Elaboró ING. ÚSULA VILLAVICENCIO GARCÍA TITULAR UIPPE  |  Titular de la Dependencia Municipal PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL DIRECTOR GENERAL  |  Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria M. EN C.E. PEDRO GAYTAN SEGURA  COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más |
|--|--|--|

SPPA

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **OPDAPAS** Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Lerma de Villada Estado de México

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Prof. Miguel Hermenegildo Medel**

Fecha de Elaboración: **12 de Septiembre 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **13 de Septiembre 2024**

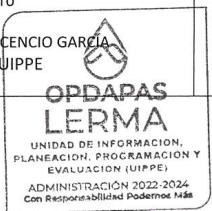
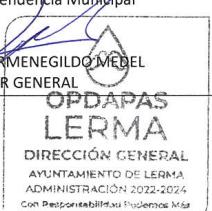
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **22**

Número de trámites prioritarios para 2025: **4**

Propuesta No. 7

Fecha de Cumplimiento: **15 de Diciembre 2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| OPDAP AS/3/20 25 | Atención de fugas de agua potable en la red del OPDAPAS | N/A | N/A | En línea, evita toda visita a la dependencia se le asigna folio de seguimiento | N/A |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| Observaciones o comentarios | | | | | |
| Elaboró ING. ÚSULA VILLAVICENCIO GARCÍA TITULAR UIPE | | Titular de la Dependencia Municipal PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL DIRECTOR GENERAL | | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria M. EN C.E. PEDRO GAYTAN SEGURA | |
|  <p>OPDAPAS LERMA UNIDAD DE INFORMACION, PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION (UIPE) ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Con Responsabilidad Podemos Más</p> | |  <p>OPDAPAS LERMA DIRECCIÓN GENERAL AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Con Responsabilidad Podemos Más</p> | |  <p>COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más</p> | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir



CIUDAD DE LERMA



LERMA
Podemos Más

Supervisor

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **OPDAPAS Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Lerma de Villada Estado de México**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Prof. Miguel Hermenegildo Medel**

Fecha de Elaboración: **12 de Septiembre 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **13 de Septiembre 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **22**

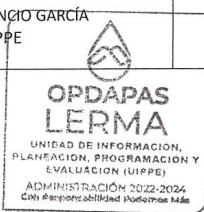
Número de trámites prioritarios para 2025: **4**

Propuesta No 8.

Fecha de Cumplimiento: **15 de Diciembre 2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| OPDAP AS/4/20 25 | Solicitud de estudio técnico de obras públicas hidráulicas | De 20 a 15 días hábiles | N/A | N/A | N/A |

Observaciones o comentarios

| | | |
|---|---|--|
| Elaboró | Titular de la Dependencia Municipal | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria |
| ING. ÚSULA VILLAVICENCIO GARCÍA TITULAR UIPPE | PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL DIRECTOR GENERAL | M. EN C.E. PEDRO GAYTAN SEGURA |
|  |  |  |

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): IMCUFIDE de Lerma

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Gladis Aida Montoya García

Fecha de Elaboración: _08 de septiembre 2024____

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 de septiembre del 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: ___3___ Número de trámites prioritarios para 2025: ___3___ **Propuesta No. 9**

Fecha de Cumplimiento ___15/12/2025___

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| IMCUFI DE/2025/1 | Escuela Municipal de Futbol soccer Infantil-Juvenil (Femenil y varonil de Lerma) | Disminuir el tiempo de respuesta de 4 a 3 días hábiles. | N/A | N/A | N/A |

Observaciones o comentarios
NINGUNO

| | | |
|--|---|---|
| Elaboró  Oscar Hernández Aguilar Jefe de Departamento de Seguimiento y Evaluación | Titular de la Dependencia Municipal  C. Gladis Aida Montoya García Directora del IMCUFIDE de Lerma | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria  M. en C. E. Pedro Gaytán |
|--|---|---|

IMCUFIDE LERMA
DIRECCIÓN GENERAL
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

COMISIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): IMCUFIDE de Lerma

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Gladis Aida Montoya García

Fecha de Elaboración: _08 de septiembre 2024_____

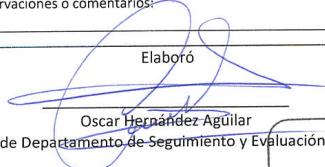
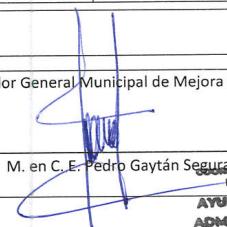
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 de septiembre del 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: ___3___ Número de trámites prioritarios para 2025: ___3___ *Propuesta No. 10*

Fecha de Cumplimiento_15/12/2025_____

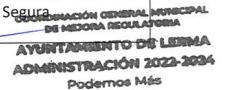
| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| IMCUFI DE/2025/2 | Activación Física y Deportiva | Disminuir el tiempo de respuesta de 4 a 3 días hábiles | N/A | N/A | N/A |

Observaciones o comentarios:

| | | |
|---|--|--|
| <p>Elaboró</p>  <p>Oscar Hernández Aguilár Jefe de Departamento de Seguimiento y Evaluación</p> | <p>Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. Gladis Aida Montoya García Directora del IMCUFIDE de Lerma</p> | <p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>M. en C. E. Pedro Gaytán Segura</p> |
|---|--|--|



IMCUFIDE LERMA
DIRECCIÓN GENERAL
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más



COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): IMCUFIDE de Lerma

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Gladis Aida Montoya García

Fecha de Elaboración: _08 de septiembre 2024_____

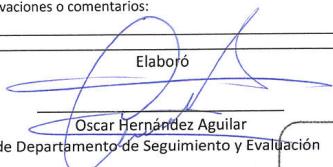
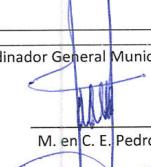
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 de septiembre del 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: ___3_____ Número de trámites prioritarios para 2025: ___3___ **Propuesta No. 11**

Fecha de Cumplimiento _15/12/2025_____

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| IMCUFI DE/202 5/3 | Inscripción al centro deportivo Atarasquillo (Natación) | N/A | N/A | En línea, elimina toda visita a la dependencia, se le envía formato de inscripción. | N/A |

Observaciones o comentarios:

| | | |
|---|--|--|
| <p>Elaboró</p>  <p>Oscar Hernández Aguilar Jefe de Departamento de Seguimiento y Evaluación</p> | <p>Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. Gladis Aida Montoya García Directora del IMCUFIDE de Lerma</p> | <p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>M. en C. E. Pedro Gaytán Segura</p> |
|---|--|--|

IMCUFIDE LERMA
DIRECCIÓN GENERAL
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DESARROLLO URBANO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. ARQ. DAVID GUTIERREZ ÁLVAREZ

Fecha de Elaboración: 23 de septiembre de 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24 de septiembre de 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 12

Fecha de Cumplimiento: 15 de diciembre de 2025.

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| DU/01/2025 | Alineamiento y número oficial | De 12 a 11 días hábiles para su expedición. | NA | NA | NA |

Observaciones o comentarios

Elaboró

Titular de la Dependencia Municipal

Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. EN D. ROBERTO AVILÉS DE LA CRUZ

ING. ARQ. DAVID GUTIERREZ ÁLVARES

M. EN C. EL PEDRO GAYTAN SEGURA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

SUBDIRECCIÓN DE REGULACIÓN TERRITORIAL
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Parques, Jardines y Panteones

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Pedro Geovanni rojas Deonicio

Fecha de Elaboración: 12/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 _____ Número de trámites prioritarios para 2025:1 _____ *Propuesta No.13*

Fecha de Cumplimiento: 15 de Diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---|---|--|--|---------------------------------------|
| PJP/01/2025 | Mantenimiento de Áreas Verdes del Municipio | Reducción de 4 a 3 días hábiles. | N/A | N/A | N/A |

Observaciones o comentarios

Elaboró
Maria de los Angeles Maldonado Hernández
María de los Angeles Maldonado Hernández
Auxiliar

Titular de la Dependencia Municipal
Pedro Geovanni Deonicio
Pedro Geovanni Deonicio
Director de Parques, Jardines y Panteones

Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
M. en C. E. Pedro Gaytán Segura
M. en C. E. Pedro Gaytán Segura
DIRECCION DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Alumbrado Público

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ing. Benjamín Arias Villanueva

Fecha de Elaboración: 12/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/09/2024

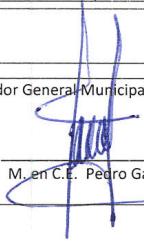
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 _____ Número de trámites prioritarios para 2025: 1 _____

Propuesta No. 14

Fecha de Cumplimiento: 15 de Diciembre de 2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| AP/01/2025 | Mantenimiento Programado de Luminarias en el Municipio | Reducción de 9 a 8 días hábiles. | N/A | N/A | N/A |

Observaciones o comentarios

| | | |
|---|---|--|
| <p>Elaboró</p> <p></p> <p>C. Yessenia Reyes Robledo Auxiliar</p> | <p>Titular de la Dependencia Municipal</p> <p></p> <p>DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO</p> <p>Ing. Benjamín Arias Villanueva DE LERMA Director de Alumbrado Público 2022-2024 PODEMOS MÁS</p> | <p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p></p> <p>M. en C.E. Pedro Gaytán</p> <p>COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más</p> |
|---|---|--|

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: RAÚL BUSTAMANTE JIMÉNEZ

Fecha de Elaboración: 13/SEPTIEMBRE/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/SEPTIEMBRE/2024
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 *Propuesta No. 15*
Fecha de Cumplimiento 15/DICIEMBRE/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---|---|--|--|---------------------------------------|
| 01/SDI/2025 | Refrendo y/o Alta de Empresas. (Previo envió de documentación escaneada) | 2 a 1 día hábil. | N/A | N/A | N/A |

Observaciones o comentarios

| | | |
|---|--|---|
| Elaboró <u>LIC. ARIEL MEZA CAMARILLO</u> SUBDIRECTOR DE DESARROLLO INDUSTRIAL |  Titular de la Dependencia Municipal DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO <u>LIC. RAÚL BUSTAMANTE JIMÉNEZ</u> AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria <u>M. EN. C.E. PEDRO GAYTAN SEGURA</u> COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA AYUNTAMIENTO DE LERMA ADMINISTRACIÓN 2022-2024 Podemos Más |
|---|--|---|



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): LER / T TESORERÍA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.A.E. EUFEMIO HERNÁNDEZ MORALES

Fecha de Elaboración: 12 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 12 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: SEIS Número de trámites prioritarios para 2025: UNO *Propuesta No.16*
Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DEL 2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| T/01/25 | Pago de impuestos. | N/A | N/A | En línea, elimina toda visita a la dependencia ya que pude imprimir o guardar su recibo en PDF. | N/A |

Observaciones o comentarios

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>Elaboró</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>L.A.E. Eufemio Hernández Morales Enlace de Mejora Regulatoria</p> |  <p>TESORERÍA</p> <p>AYUNTAMIENTO DE LERMA AGOSTO DE 2022 - 2024 Podemos Más</p> | <p>Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C.P. Horacio Ríos Sánchez Presidente del Comité de la Tesorería</p> | <p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>M. EN C.E. Pedro Gaytán Segura</p> |
|---|---|---|--|

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Podemos Más

SEGUNDO.- Se instruye la publicación en la Gaceta Municipal, Periódico Oficial del Gobierno Municipal, para su difusión y observancia, entre los habitantes.

TERCERO.- Se instruye a las áreas administrativas competentes de este Ayuntamiento, a realizar los trámites jurídicos y administrativos correspondientes, a fin de dar cabal cumplimiento a los acuerdos que anteceden.

Aprobados y expedidos en la Sala de Cabildos del Municipio de Lerma, México, durante la **Segunda Sesión Ordinaria de Cabildo**, celebrada el día **catorce** de **enero** del año **dos mil veinticinco** los C. C. **Presidente Municipal Constitucional**, Miguel Ángel Ramírez Ponce; **Síndica Municipal**, Jazmín Valdés Carrillo, **Primer Regidor**, Flavio Eduardo León González, **Segunda Regidora**, Sonia Gutiérrez Martínez, **Tercer Regidor**, Marco Antonio Peredo Vázquez, **Cuarta Regidora**, Vanessa Hereiva Sánchez, **Quinto Regidor**, Edgar Gutiérrez Tapia, **Sexto Regidor**, Huberto Garay Tovar, **Séptima Regidora**, Teresita de Jesús Alanís Bernal, **Octava Regidora**, Ana Karen Flores Cruz y **Novena Regidora**, Ana Concepción Ramírez Martínez, así como el **Secretario del Ayuntamiento**, Matías Alfredo Gutiérrez Ordóñez, "Rúbricas."

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 128, fracciones II, III, XI y XII de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; 48, fracción III y 160 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, y para su debida promulgación y observancia, procedo a la publicación de los presentes **Acuerdos**, en la Ciudad de Lerma de Villada, Estado de México, a los **quince** días del mes de **enero** del año **dos mil veinticinco**.

Lic. Miguel Ángel Ramírez Ponce
Presidente Municipal Constitucional
(Rúbrica)

Lic. Matías Alfredo Gutiérrez Ordóñez
Secretario del Ayuntamiento
(Rúbrica)

DIRECTORIO

Presidente Municipal Constitucional

Miguel Ángel Ramírez Ponce

Síndica

Jazmín Valdés Carrillo

Primer Regidor

Flavio Eduardo León González

Segunda Regidora

Sonia Gutiérrez Martínez

Tercer Regidor

Marco Antonio Peredo Vázquez

Cuarta Regidora

Vanessa Hereiva Sánchez

Quinto Regidor

Edgar Gutiérrez Tapia

Sexto Regidor

Huberto Garay Tovar

Séptima Regidora

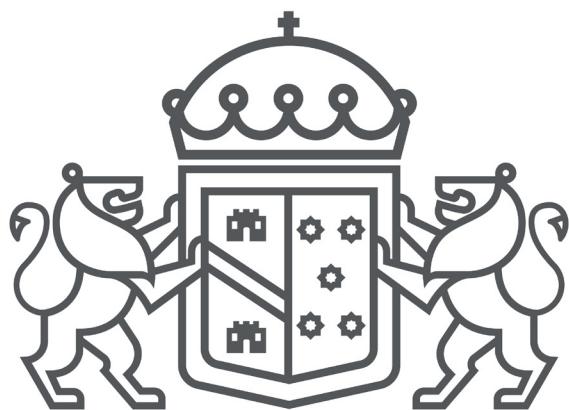
Teresita de Jesús Alanís Bernal

Octava Regidora

Ana Karen Flores Cruz

Novena Regidora

Ana Concepción Ramírez Martínez



LERMA



Gaceta Municipal
Periódico Oficial del Ayuntamiento de Lerma,
Estado de México, **Volumen 6**
Año 2025, **miércoles 15 de enero de 2025**