

**SEGUIMOS
TRABAJANDO
SIN PARAR**

J A I M E
C E R V A N T E S
S E G U N D O I N F O R M E

GACETA MUNICIPAL
PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO DE LERMA,
ESTADO DE MÉXICO, VOLUMEN 42, AÑO 2020,
04 DE DICIEMBRE DE 2020, ADMINISTRACIÓN 2019-2021



LERMA
Juntos Creciendo



AYUNTAMIENTO DE LERMA
ADMINISTRACIÓN 2019-2021

**SEGUIMOS
TRABAJANDO
SIN PARAR**

J A I M E
C E R V A N T E S
S E G U N D O I N F O R M E

Juntos Creciendo

Jaime Cervantes Sánchez

Presidencia Municipal

Miriam Montoya Villavicencio

Sindicatura Municipal

Oswaldo Cuadros Ponce

Primer Regiduría

Lizeth Valle Silva

Segunda Regiduría

Francisco Osorio Suárez

Tercer Regiduría

Juana María Contreras Aguilar

Cuarta Regiduría

Christian Reyes Baltazar

Quinta Regiduría

Guadalupe Blas Cruz

Sexta Regiduría

Prudencio Ricardo Ramos Arzate

Séptima Regiduría

Rodrigo Zarco García

Octava Regiduría

Lidia Lechuga Dávila

Novena Regiduría

Janeth Marín Garduño

Décima Regiduría

Índice	
Presentación	7
Trabajo imparable	9
Obra pública de impacto	15
Regiones	
Calle por comunidad	
Desarrollo Humano	31
Desarrollo humano y COVID-19	
Cultura	
Deporte	
Salud	
Educación	
Juventud	
Indígenas	
Mujeres	
Sistema Municipal DIF	45
Desarrollo territorial	49
Asuntos metropolitanos	
Ecología	
Movilidad	
Desarrollo urbano	
Servicios públicos	55
Alumbrado público	
Parques, jardines y panteones	
Recolección de residuos sólidos	

OPDAPAS	61
Drenaje y alcantarillado	
Limpieza y desazolve	
Agua potable	
Seguridad y justicia cívica	67
Seguridad pública	
Oficialía conciliadora	
Tránsito	
Protección civil	
Desarrollo institucional	71
Secretaría del Ayuntamiento	
Organización y finanzas	
Capacitación	
Transparencia	
Desarrollo económico	77
Empleo	
Desarrollo empresarial	
Sector agropecuario	
Industria	
Turismo	
Abasto y comercio	
Acciones de prevención ante COVID-19	83

Presentación

Honorable Ayuntamiento de Lerma, para dar cumplimiento a los artículos 128 fracción vi de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 17, 48, fracción xv y 116 de la Ley Orgánica Municipal; 20, fracción vi; 35 y 38 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios, es para mí un honor entregar ante nuestro Sr. Gobernador Alfredo del Mazo Maza, el Cabildo del gobierno municipal, secretarios y directores de áreas, autoridades y líderes de nuestras comunidades, así como a toda la ciudadanía, vecinos y municipios circundantes de nuestra región, el Segundo Informe de Gobierno del municipio de Lerma.

Hoy, nuestro municipio se destaca por tener un gobierno que entreteje lazos cada vez más estrechos con la sociedad, lo cual ha repercutido favorablemente en el notable desarrollo de sus comunidades. La unidad entre gobierno y ciudadanía es la clave de este crecimiento; la continuidad en las obras y los proyectos es la garantía para brindar mejores oportunidades de vida a las familias de nuestro municipio, responsabilidad primaria que tenemos con las generaciones venideras.

Con la continuidad en la presente administración, honesta, responsable y transparente, este año se entregaron más de setenta millones de pesos para realizar obras y mejorar los servicios públicos, así como para la adquisición de insumos para atender las medidas de prevención ante el virus de la COVID-19.



SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Trabajo imparable



Trabajo imparable

Por medio del trabajo comunitario, distintivo de nuestro municipio, y a través del programa “Calle por comunidad 2020”, se fortalecieron la obra y los servicios públicos municipales con la inversión de setenta millones de pesos. Con el fin de atender a nuestras comunidades con servicios públicos e infraestructura humana se adquirieron dos

camiones recolectores de basura, cuatro camiones-pipa, una retroexcavadora, un pinta-rayas, una grúa tipo pelicano y cuatro mil luminarias. De igual forma, se adquirieron dos vehículos Vento, una patrulla Nissan Frontier, dos Sedán tipo patrulla, dos Sentra 2019 y una camioneta Frontier 2019. Además, para el mantenimiento de parques y jardines se abasteció a los



servidores públicos con un lote de herramientas y equipos como uniformes de trabajo, camisolas, pantalones y botas. Se cumplió con el compromiso de manejar integralmente los residuos sólidos, con el buen funcionamiento del alumbrado público y se atendió puntualmente la correcta circulación vial en todo el municipio.

Para mantener la seguridad pública se invirtieron más de cincuenta y tres millones de pesos para contratar personal operativo y adquirir material y equipo tales como chalecos,

uniformes, impermeables, coderas, guantes, gafas protectoras y caretas. De igual manera, para la seguridad sanitaria, se compraron más de ciento ochenta y seis mil cubre bocas, además de termómetros digitales, caretas y gel antibacterial.

Aunado a ello y con el objetivo de atender las medidas de prevención e higiene y evitar la propagación de la COVID-19, el Organismo Público Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (OPDAPAS) de Lerma invirtió más de diecisiete millones de pesos para la adquisición de dos



mil cubre bocas KN-95, cuatro mil cubrebocas quirúrgicos, seiscientos guantes de látex, gel antibacterial, doscientas caretas, cuarenta mamparas de acrílico, overoles de protección y líquido esterilizante, así como ciento ochenta y cuatro mil kilogramos de hipoclorito de sodio. Además, se realizaron siete esterilizaciones en oficinas, vehículos oficiales y áreas operativas de atención ciudadana.

Entre otras tareas, el organismo suministró cerca de cuatrocientos metros de tubería y piezas especiales

para ampliaciones de red de agua potable, más de dos mil setecientos tubos de concreto para drenaje, y realizó quince servicios de mantenimiento a los sistemas de bombeo en pozos de agua potable, cárcamos y plantas de tratamiento. Se hicieron más de cinco mil doscientos viajes de tanque cisterna y se invirtió más de seiscientos horas-hombre de maquinaria pesada para realizar excavaciones. Se llevaron a cabo cerca de trescientas reparaciones de fugas en líneas de agua potable, más de doscientos desfogues para el mantenimiento de la red



y ciento ocho reparaciones de drenajes y brocales. Igualmente, se contrató personal operativo para el desazolve, con equipo vactor, de cuarenta y un mil setecientos setenta y tres metros de tuberías.

En resumen, se invirtieron más de setenta millones de pesos para mejorar los servicios públicos, para el mantenimiento de parques, jardines, alumbrado público y residuos sólidos; para reforzar la seguridad pública; para el suministro de agua potable y el mantenimiento de drenaje y alcantarillado; para indumentaria del personal administrativo de servicios públicos; finalmente, para atender las medidas de prevención e higiene en contra de la propagación de la COVID-19, con el suministro de equipos y accesorios adecuados.



SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Obra pública de impacto



Obra pública de impacto

El objetivo principal de la obra pública de impacto consiste en crear un vínculo sólido con la sociedad, que permite mejorar la calidad de vida de sus habitantes y promover el desarrollo de las comunidades –mediante calles pavimentadas, suministro de energía eléctrica, mejoramiento de las viviendas e

infraestructura urbana–, a través de la planeación, programación y coordinación de estrategias que se establecen en el plan de desarrollo municipal.



Regiones

En la Región 1 Huitzililapan se continuaron montando líneas de drenaje en la localidad de San Pedro Huitzililapan y en la colonia Adolfo López Mateos se iniciaron los trabajos para la colocación, igualmente, de líneas de drenaje; en San Agustín Huitzililapan avanzamos en la implementación de una línea de drenaje en tramo del panteón a Puente de San Agustín con dos etapas: la primera etapa terminada y la segunda etapa

iniciada, además, iniciamos la construcción de un Salón de Usos Múltiples y continuamos con la construcción de la Unidad Deportiva de la misma comunidad.

En la colonia Guadalupe Victoria se erigieron dos muros de contención y se terminó de pavimentar la calle "Ñeñu"; en la Unidad Huitzililapan se continúan los trabajos de la construcción de una nueva Delegación. Con el objetivo

de amenizar los sitios de esparcimiento, en la Plaza Central de las Mesas Huitzilapan se construyó un kiosco; asimismo, continuamos con la ampliación del atrio del centro social de San Lorenzo y se rehabilitó el Auditorio Municipal de Zacamulpa Huitzilapan. En Santa Cruz Huitzilapan ya se construye el depósito de la red de distribución de agua potable.

En la Región II Tlalmimilolpan hay un avance muy importante en la construcción de la alberca semiolímpica, que



se ubica en la Macro-deportiva de esta región y que dará servicio a la zona norte del municipio; avances considerables también se han tenido en la construcción de la Comisaría Ejidal de Barranca Grande y el drenaje sanitario de la calle "Ricardo Flores Magón", en la colonia Álvaro Obregón. Se rehabilitaron el centro de la comunidad de Santa Catarina y la barda del centro social de Santa María Tlalmimilolpan, comunidad que también se verá beneficiada por la construcción del arcotecho de la Secundaria







“Lic. Adolfo López Mateos”; en Zacamulpa Tlalmimilolpan se habilitaron accesos y acabados para su centro social.

Se resalta en la Región III Atarasquillo, la remodelación del Centro Histórico de San Mateo Atarasquillo con una avance considerable del setenta por ciento, también en la misma comunidad se ejecuta la construcción del drenaje sanitario en Santa Cruz Chignahuapan, así como la finalización de la primera etapa de la deportiva y del centro cultural de Santa María Atarasquillo, además continuamos con la remodelación de su Centro Histórico y la Delegación Municipal, lo cual trae a sus habitantes grandes beneficios.

En la región IV Ameyalco, se construye un Salón de Usos Múltiples con sanitarios en las instalaciones de la delegación de Amomolulco, además, se mejora el acceso y la lotificación en el panteón de la comunidad de Cañada de Alférez. En la localidad de Salazar está por finalizar la construcción de una cancha de fútbol de sala con gradas, sanitarios y vestidores, mientras que en San José el Llanito está por finalizar un Centro Deportivo y la continuación del Salón de Usos Múltiples.

En la comunidad de San Miguel Ameyalco se remodeló el Centro Histórico, aunado a ello, está terminada la primera etapa de construcción de la nueva Preparatoria de esta comunidad, además, se remodeló el Auditorio Municipal y se implementaron obras públicas como pavimentación, guarniciones, banquetas, líneas de agua potable y drenaje pluvial.





La Región v Lerma se beneficiará con la remodelación del Mercado Municipal y su explanada; Auris Lerma y el Centro de Desarrollo Comunitario (CIDECO) se vieron beneficiados con la construcción de guarniciones y banquetas que remodelaron toda la imagen urbana de estas colonias de Lerma. La nueva Preparatoria de la colonia Guadalupe, en la Ciénaga, ya cuenta con un avance considerable del setenta por ciento, la mayoría de las aulas y edificios, además de la barda perimetral están terminados y en buen avance están el estacionamiento y



las áreas deportivas. También se rehabilitó el Parque Infantil Infonavit y se pavimentó con mezcla asfáltica la calle "3 de mayo" de la colonia La Mota.

Destaca en la Región VI Tultepec, específicamente en San Pedro Tultepec, la construcción de un Estadio de Fútbol acondicionado con pasto sintético, cubierta, alumbrado, servicios sanitarios y gradas. Asimismo, se realizó la remodelación de la Casa de Cultura, la Casa Ejidal y los interiores y la cubierta del Auditorio.

En la región VII Xochi-Peralta-Analco se realizan trabajos en el centro social de San Francisco Xochicuatla, además, se amplió el sistema de electrificación en la colonia Agrícola Analco. Está por finalizar la Casa Cural y un kiosco en el Espino Peralta, así como la construcción de la Delegación de la Concepción Xochicuatla. En San Nicolás Peralta se rehabilitó la Biblioteca y se concluyó el Salón de Usos Múltiples. En Santiago Analco, se remodela el Auditorio Municipal que complementará la nueva imagen urbana del Centro Histórico de la comunidad.





Finalmente, en la región VIII Partidas-Parque Industrial se está finalizando el arcotecho de la Escuela Primaria del fraccionamiento Bosques de Lerma, se edificaron siete aulas en la escuela "Emiliano Zapata" y se remodelaron las escuelas primarias "Adrián Ortega Monroy" y "José Vasconcelos".



Calle por comunidad

Con el programa “Calle por comunidad”, distintivo de la presente administración, se ha fomentado enormemente la faena comunitaria, una acción que permite establecer vínculos vecinales de convivencia social, al igual que hacen más eficientes las vías de movilidad y comunicación terrestre del territorio municipal. Este programa de cooperación entre sociedad civil y gobierno ha rendido frutos con más de dieciocho millones de

pesos invertidos en pavimentación y re-encarpetado, y más de veintiún millones de pesos en la rehabilitación de guarniciones y banquetas.

Sin embargo, debido a la contingencia ocasionada por la propagación del virus de la COVID-19 tuvieron que suspenderse las faenas comunitarias, no obstante, se continuó con las obras construcción y re-encarpetado ya programadas, evitando aglomeraciones y cumpliendo con las medidas preventivas de sana distancia.





De este programa se destacan la pavimentación (con concreto hidráulico) de calle "Río Seco" de la Localidad de San Mateo Atarasquillo, la construcción de guarniciones, banquetas y pavimentación con mezcla asfáltica en la calle "2 de Marzo" de la entrada que conduce a los estacionamientos de la Colonia Auris Lerma, el re-encarpetado con mezcla asfáltica de 5 cm de espesor, guarniciones y banquetas de la Calle "Matamoros" de la Colonia el Panteón, la terminación de la pavimentación, guarniciones y banquetas de la Calle

"Prolongación 24 de diciembre" de la Colonia Guadalupe de Ciénega, la pavimentación con mezcla asfáltica en la calle "3 de Mayo" y de la cerrada "3 de Mayo a Calle Juan Aldama" de la colonia La Mota y el re-encarpetado con mezcla asfáltica de la calle "Juárez", y del tramo que va de la calle "Vasco de Quiroga" a la calle "Colón" de la localidad de San Pedro Tultepec.



SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Desarrollo humano



Desarrollo humano

La gestión pública con enfoque en el desarrollo humano busca crear oportunidades para que las personas desarrollen su potencial y lleven una vida productiva, armoniosa y digna. Por tal razón, este año la administración concentró sus capacidades en garantizar que los servicios de salud fueran suficientes y oportunos difundiendo información a la ciudadanía sobre los efectos y medidas de prevención ante los efectos de la pandemia mundial provocada por el virus de la COVID-19.

Debido a esto, se aseguró que la educación se realizara en condiciones y espacios seguros, concretos y apropiados; que la cultura se difundiera en todos los rincones del municipio bajo las condiciones de sana distancia; que el deporte, inserto en la cultura del cuidado de la salud, se incentivara por medio de diversas disciplinas; finalmente, que los pueblos originarios obtuvieran servicios públicos de manera eficiente, de acuerdo con sus necesidades.



En coordinación con la Organización de las Naciones Unidas (ONU MUJERES) y ConVivencia Joven A.C., en enero se abrió el centro de atención a mujeres "Segunda Oportunidad" en el cual se da atención a trece grupos teniendo una matrícula de ciento cincuenta usuarias, dando asesorías para fomentar una mejor calidad de vida promoviendo el auto-empleo. A partir del mes de abril, debido a la pandemia, se les atiende con clases virtuales a través de la plataforma ZOOM y grupos de WhatsApp.

Desarrollo humano y COVID-19

Para informar y prevenir a los ciudadanos sobre la propagación de la pandemia mundial provocada por la COVID-19, se sanitizaron las calles principales de cincuenta comunidades para evitar la propagación del virus, se colocaron quinientas vinilonas, a lo largo del municipio, con información sobre el tema y se impartieron conferencias y talleres en línea a cincuenta mil personas a través de las redes sociales oficiales. Asimismo, como parte de las acciones preventivas, se entregaron mil cubrebocas a dieciocho lecherías del municipio para ser repartidos entre los usuarios.



Cultura

La difusión de la cultura y las artes no han dejado de ser una prioridad para el gobierno municipal, pues se sabe que es parte fundamental de la vida de los habitantes de la región. Por eso, a pesar de las dificultades que la pandemia mundial trajo consigo, se mantuvo vivo el espíritu cultural apoyándonos de la tecnología, de los artistas locales, nacionales e internacionales y de la población.

Con la modalidad en línea, la presente administración ofreció cuatro conciertos con músicos locales y nacionales, tres muestras de danza folclórica y regional mexicana y once talleres virtuales –solicitados en su mayoría por la audiencia–. También se realizaron diez transmisiones virtuales del programa “Fomento a la lectura virtual” en donde se interactuó con los participantes conversando sobre lecturas para toda la familia.



El museo “Zarbatha, Valle de la Luna” celebró su quinto aniversario presentando en el primer trimestre del año siete actividades diversas en sus instalaciones. Igualmente, con el apoyo de artistas nacionales y de instituciones impulsoras del arte, presentó virtualmente quince exposiciones artísticas y cincuenta y tres actividades culturales tales como talleres de pintura, cápsulas culturales, documentales de artistas en la historia, conversatorios y el programa “Noches de museo”.

El foro cultural “Tiempo y Espacio ThaaY” también celebró su quinto aniversario con dos conciertos musicales, cinco visitas guiadas y diez actividades dentro de la temporada de la obra de teatro “Cartas a Otelo, voces sobre la violencia a lo femenino”. Asimismo, aprovechando el buen posicionamiento en redes sociales, creó los programas “Foro cultural en casa”, donde ofreció veintitrés actividades, entre ellas, talleres de danza, teatro, yoga, baile; también se implementó “Minidomingos”, un proyecto dirigido especialmente a los niños. El foro continuó sus actividades en línea, además colaboramos con la Universidad Autónoma Metropolitana para llevar a cabo un ciclo de conferencias virtuales relacionadas con el arte digital.

Por medio de las redes sociales y demás medios se formularon programas que buscan generar la identidad municipal como el “Podcast de historia y cultura de Lerma, “Diálogos al aire libre”, “Lerma; juntos en el tiempo”; se continuo con el fomento a la lectura con el programa “Viernes de bibliotecas”. Se ha difundido nuestro patrimonio histórico, cultural y gastronómico a través de las redes sociales y programas como “Fiesta y tradición en Lerma”



Se destaca el curso de verano de este año en el que cuarenta niños de distintos puntos de nuestro municipio fueron partícipes de talleres, obras musicales, cuentos e historias. Destacamos también el programa cultural de las fiestas patrias "Celebrando México; desde casa" y el sexto festival "Todos somos calavera" en los que se llevaron a cabo exposiciones virtuales, conferencias, video-documentales, conciertos y puestas en escena para celebrar a la distancia, reconocer nuestros usos, costumbres, y la conformación histórica de nuestro municipio.

En conclusión, las actividades emprendidas en el rubro de cultura suman más de trescientas, con programas permanentes e itinerantes, donde nos hemos valido del apoyo de distintas instituciones educativas, así como de la colaboración conjunta con distintas instancias y direcciones municipales.



Deporte

Para la administración municipal el deporte es un elemento clave para el desarrollo social y humano, por eso se promueve a través de una gestión transparente, responsable, integral e innovadora.

Preocupados por la salud física y mental de los ciudadanos, se procuró tener un alcance virtual para fomentar sanas prácticas. Así, se impartieron quince pláticas sobre disciplinas deportivas, ayuda psicológica, entretenimiento y convivencia en familia. También se transmitieron veintiséis clases de yoga, acondicionamiento físico en casa y elaboración de alimentos balanceados. Igualmente, se presentaron dos talleres sobre seguridad vial y seguridad en casa. Por último, impulsamos la aprobación del decreto que busca crear un organismo público descentralizado llamado “Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Lerma”.

En materia de obra pública se destaca la construcción del Estadio de Fútbol en la comunidad de San Pedro Tultepec, con una inversión de veintitrés millones de pesos, el cual cuenta con pasto sintético, alumbrado y gradas; también son dignas de destacar las unidades deportivas de San Agustín Huitzilapan y de Santa María Atarasquillo, de igual forma está en construcción la alberca semi-olímpica para la región Tlalmimilolpan, entre otros trabajos de infraestructura para beneficio del deporte en Lerma, solamente en 2020 la inversión es superior a los sesenta y siete millones de pesos en este rubro.

Salud

Durante el primer trimestre de este año se realizaron brigadas de salud en siete comunidades del municipio, ofreciendo servicios de atención médica especial, consultas de nutrición, pláticas de prevención del sobrepeso, de la obesidad y de enfermedades crónico-degenerativas, tratamientos de quiropráctica y fisioterapia, exámenes de la vista, así como módulos de esterilización canina y felina.

Sustentando las recomendaciones generales emitidas por los gobiernos federal y estatal se llevó a cabo una campaña informativa de prevención y cuidados ante la pandemia provocada por la COVID-19 por medio de perifoneo, se impartieron pláticas virtuales sobre el uso de cubrebocas y gel antibacterial, así como sobre los cuidados preventivos en casa lugares de trabajo y del cuidado de los animales.

Se coordinaron y supervisaron actividades para realizarse bajo las normas de sana distancia, que en cada etapa fueron suspendidas o condicionadas y se capacitó a las autoridades auxiliares para el cuidado de personas contagiadas, así como de las inhumadas para evitar contagios, limitando el tráfico de personas en los panteones de todas las regiones del municipio.





Educación

En los primeros meses del año se realizó una expo-orienta dirigida a jóvenes estudiantes de nivel medio superior y superior, en la que participaron más de cuarenta instituciones educativas ofertando sus planes de estudio. Se llevó a cabo el programa “Vamos juntos al cine” con el que pudimos llevar a niños del municipio a que disfrutaran de una función gratuita, experiencia que les agradó mucho.

Siguiendo las medidas de sana distancia, se utilizaron plataformas digitales para orientar a alumnos y a sus padres sobre la educación a distancia, alentándolos a que participen en las actividades emitidas por la televisión. Asimismo, para alentar la recreación y el continuo aprendizaje de los niños, durante el confinamiento se realizaron programas educativos como “Leer más” y “Aprende jugando”, en donde se reforzaron diversas actividades escolares.

Destaca en obra pública la entrega de veinticuatro arcotechos en tres días, en diferentes planteles educativos del municipio, lo que ubica a Lerma más cerca de lograr el objetivo de que todas las instituciones de educación básica en el Municipio cuenten con arcotecho. Se destaca, también, la construcción de dos nuevas preparatorias, con una inversión conjunta de más de ochenta millones de pesos, una en San Miguel Ameyalco y otra en la Colonia Guadalupe La Ciénega; finalmente, se destaca la construcción de aulas en la preparatoria número 201 de la colonia Tomapa, en San Pedro Tultepec.







Juventud

El actual gobierno municipal ha brindado las garantías necesarias para que los derechos de los jóvenes sean respetados, brindándoles las oportunidades y condiciones necesarias para lograr una calidad de vida óptima. Bajo esta premisa, a través de las redes sociales, se invitó al talento artístico joven del municipio para que ofreciera bailes y conciertos y así pudieran darse a conocer. También se impartieron conferencias y

pláticas sobre aspectos psicológicos, educativos, sexuales y de emprendimiento. Sobre este último tópico se creó un programa de negocios de comida para que los jóvenes ofertaran sus productos a través de cápsulas promocionales. Igualmente, para que los jóvenes tuvieran ingresos extra se siguieron llevando a cabo los cursos de bisutería, maquillaje, uñas y corte de cabello.



Indígenas

Para el gobierno municipal el reconocimiento y la preservación de los pueblos indígenas es fundamental para el desarrollo integral de la población. Con ese enfoque, durante el primer trimestre del año se realizaron seis ceremonias indígenas en diferentes escuelas del municipio, incentivando y promoviendo la riqueza cultural de nuestros ancestros. También se ofrecieron siete conferencias sobre el origen y la importancia de los pueblos del municipio.

Con motivo de los festejos del “Año Internacional de la lengua materna” se realizó una campaña de promoción de la lengua indígena, pintando poemas en bardas y ofertando dos cursos de Otomí, asimismo, se presentó una conferencia magistral sobre el calendario Otomí–Mexica y se realizó el “Encendido del fuego nuevo Otomí”, donde se tomó protesta a los nuevos jefes supremos del municipio.

De forma virtual se divulgó información sobre nuestros pueblos indígenas respecto a sus costumbres, su gastronomía y sus tradiciones, también se ofrecieron cinco conferencias sobre las oportunidades a los pueblos indígenas y dos talleres para potenciar su gastronomía y sus artesanías. Además se realizaron dos muestras virtuales para promover sus productos. También se entregaron sillas de ruedas a personas indígenas del municipio. Finalmente, celebramos el “Día internacional de la mujer” con dos conferencias que reconocieron el papel de las mujeres indígenas en la cultura y en la sociedad.



Mujeres

Pensando en las mujeres, en la actual administración se promueve e impulsa la reflexión en torno a la equidad de género, se han reconocido la autonomía y el desenvolvimiento que las mujeres necesitan dentro de una sociedad igualitaria y respetuosa de las diversidades. Por tal razón, se llevaron a cabo nueve conferencias sobre los derechos de las mujeres y las oportunidades de desarrollo, así como capacitaciones para

proporcionar técnicas, conocimientos y herramientas para gozar de las garantías de la equidad de género. Igualmente, se impulsó intensivamente y permanentemente la atención jurídica y psicológica a las mujeres con problemas de violencia de género, con la intención de que puedan gozar libremente de su autonomía en el ámbito cultural, económico y político.

SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Sistema municipal DIF



Sistema municipal DIF

El compromiso del Sistema municipal DIF Lerma, consiste en mejorar las condiciones de vida de niños, niñas, mujeres, hombres y personas con capacidades diferentes y en estado de vulnerabilidad. Por ello, este año se invirtieron más de medio millón de pesos en despensas para mil trescientas cincuenta personas en condiciones de marginación y pobreza multidimensional, a las que se les brindó, además, orientación nutricional.

Preocupada por los niños de edad preescolar y escolar propensos o en estado de desnutrición, la administración otorgó un millón doscientos sesenta y cinco mil seiscientos sesenta y cuatro porciones alimenticias, entre las que destacan desayunos escolares fríos y raciones vespertinas a seis mil quinientos noventa y dos estudiantes de zonas indígenas, rurales y marginadas, a lo largo del territorio municipal.

De igual manera, con la finalidad de brindar servicios de salud y asistencia a personas vulnerables, en el campo



de fútbol de San Pedro Huitzilapan y en la Macro-deportiva Tlalmimilolpan se realizaron dos jornadas de salud en las que se atendieron a trescientas personas con servicios gratuitos integrales de odontología, audiología, quiropráctica, densitometría, nutrición, psicología, masoterapia, así como de detección de osteoporosis y glucosa, además de asistencia médica general, evaluación optometrista, cortes de cabello, servicios jurídicos, activación física y afiliación o re-afiliación al Seguro Popular.

SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Desarrollo territorial

Desarrollo territorial

El desarrollo territorial promueve una planeación urbana sustentable para hacer un uso responsable y adecuado del espacio físico que delimita a nuestro municipio, cuidando del medio ambiente. Por eso, para incrementar la calidad de vida de los ciudadanos en las localidades del municipio, se ha procurado planificar, ordenar, regular, controlar, vigilar y fomentar el desarrollo territorial, garantizando los derechos de los ciudadanos y el cuidado del entorno.

Asuntos metropolitanos

En la actual administración estamos comprometidos con las presentes y futuras generaciones lemmenses, por tal motivo se han gestionado tareas de planeación, control, ordenamiento y regulación del proceso de urbanización territorial en beneficio del medio ambiente. Por tal razón, se han realizado mesas de trabajo con organizaciones civiles e instituciones educativas, con científicos, autoridades federales, estatales, municipales, entre otros, para tratar temas referentes al saneamiento de la cuenca del río Lerma. De igual forma, se desarrollan proyectos para el ordenamiento metropolitano a corto y mediano plazo,



destacándose el proyecto para la construcción de una ciclovia en coordinación con diferentes áreas y asociaciones civiles.

Asimismo, se firmó una carta de entendimiento con el Gobierno del Estado para la creación del Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN), el cual será el órgano encargado de brindar las herramientas necesarias para la correcta toma de decisiones presentes que propicien a futuro el desarrollo sostenible del municipio.

Ecología

El gobierno municipal no ha dejado de ser sensible con los temas ecológicos y actuar en consecuencia, por lo que se han realizado campañas de limpieza en diferentes puntos del municipio, también se han brindado pláticas sobre sustentabilidad en todas las escuelas tanto de manera presencial como a distancia durante el periodo de contingencia. Además, se visitaron ciento sesenta y seis empresas para inspeccionar y verificar el cumplimiento de la normatividad ambiental requerida.



Movilidad

Para promover el desarrollo urbano, organizar y ordenar los espacios viales se colocaron y rehabilitaron señalamientos y nomenclaturas, se supervisaron y habilitaron semáforos, se pintaron guarniciones, pasos peatonales y demás elementos de señalización vial. Además, se gestionaron setenta mil pesos para entregar folios a diversas asociaciones de taxistas del municipio, con el fin de que condonaran multas o recargos por verificación extemporánea, lo cual representó un ahorro y un beneficio para sus familias.



Desarrollo urbano

Con la intención de promover, impulsar y regular el desarrollo urbano se realizaron y expidieron más de cien licencias de construcción, setenta licencias de uso de suelo, más de doscientas cédulas informativas de zonificación, doscientas treinta y seis alineamientos con número oficial, trescientas sesenta y ocho inspecciones técnicas y quinientas noventa inspecciones de notificación. De igual forma se implementó un programa de verificación en todo el municipio con la finalidad de controlar y regular el crecimiento urbano.





SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Servicios públicos





Servicios públicos

Una parte fundamental de la gestión de servicios del gobierno municipal son los servicios públicos, puesto que garantizan el desarrollo y el bienestar social. Entre estos servicios se encuentra el alumbrado público, el mantenimiento de parques, jardines y panteones, la recolección de residuos sólidos urbanos, la limpieza de espacios públicos, principalmente.

Alumbrado público

Para brindar mayor seguridad con mejores servicios y más sustentables, se llevó a cabo el reemplazo de cinco mil lámparas ahorradoras por lámparas con iluminación a base de diodos emisores de luz (led, por sus siglas en inglés), pues permiten mayor ahorro de energía respecto de la iluminación convencional. Igualmente, se rehabilitaron cerca de mil lámparas con mal funcionamiento, mejorando luminosidad de las calles para comodidad de los transeúntes. De igual forma se adquirió un camión tipo pelicano para eficientar los trabajos de mantenimiento y reemplazo de luminarias, en total la inversión en materia de alumbrado público fue superior a los veinte millones de pesos.



Parques, jardines y panteones

Para conservar la imagen urbana de plazas, parques, jardines públicos, camellones y áreas verdes de las vialidades se realizó mantenimiento bajo un plan de calendarización. Gracias a esto, se plantaron arbustos y flores de temporada mejorando más de trescientos veinte mil metros cuadrados de áreas verdes, se limpiaron noventa mil metros lineales de guarniciones, se

podaron ocho mil metros de seto y mil ochocientos árboles que presentaban peligros ante siniestros ambientales.

Es importante destacar que derivado de la contingencia por la COVID-19, se contrató personal operativo para reforzar los trabajos de limpieza en todo el municipio y se les brindó el equipo necesario para su seguridad.



Recolección de Residuos Sólidos

Con el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos se han atendido a las cincuenta y dos comunidades municipales a través de cincuenta y cinco rutas que trabajan de lunes a sábado, recolectando, en promedio, sesenta y tres toneladas diarias, las cuales se depositan en un relleno sanitario que cuenta con la normatividad adecuada. También se cuenta con personal de barrido manual que mantiene limpias las principales avenidas, espacios públicos, previniendo daños al

medio ambiente, así como la proliferación de fauna nociva y evitando enfermedades.

Con la finalidad de fortalecer la capacidad de recolección de residuos sólidos durante el periodo de contingencia ante la COVID-19 se adquirieron dos nuevos camiones recolectores, se contrató personal y se les dotó del equipo necesario para su seguridad.



SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

OPDAPAS



OPDAPAS

Drenaje y alcantarillado

Comprometidos para brindar servicios públicos de calidad, el gobierno municipal incrementó la infraestructura hidráulica de las redes de drenaje y alcantarillado en todo el municipio. A su vez, se entregaron materiales de construcción a los habitantes de las comunidades para realizar faenas: más de dos mil setecientos tubos de concreto, rejillas de polietileno tormenta y brocales con tapa. Además, se puso a disposición de la población una nueva retroexcavadora, con el propósito de disminuir el tiempo de excavaciones, reparaciones, mantenimiento y ampliación de las redes de drenaje sanitario y pluvial. De igual forma se dio mantenimiento preventivo y correctivo a más de cuarenta y un mil setecientos metros de red de drenaje sanitario y pluvial con ayuda del equipo de presión-succión, y también se realizó el desazolve de más de ochocientos cincuenta pozos de visita.

Limpieza y desazolve

En el municipio de Lerma existen ríos y cauces naturales que forman parte de su hidrografía, debido al crecimiento poblacional en sus periferias, es necesario vigilar su crecimiento y mantenerlos libres de azolve para prevenir desastres. Este año, en colaboración con la Secretaría de Desarrollo Agropecuario (SEDAGRO) y con una inversión de más de dos millones ochocientos setenta y cinco mil pesos se realizó la limpieza y desazolve de doce mil setecientos metros de zanjas, canales y ríos a cielo abierto, ubicados en las comunidades de Pueblo Nuevo Tlalmimilolpan, San Mateo Atarasquillo, Santa María Atarasquillo, Agrícola Analco y Santa Cruz Chignahuapan. Con el programa de desazolve, antes y durante la temporada de lluvias, se han logrado prevenir contingencias pluviales en zonas de vulnerabilidad y riesgo.





Agua potable

Con el propósito de ampliar, mejorar y reparar la infraestructura hidráulica de la red de agua potable de diferentes comunidades e instituciones educativas se entregaron trescientos ochenta y cuatro metros de tubería hidráulica, diversas unidades de depósito de polietileno de cinco mil litros, válvulas-compuerta, bombas de agua y otros materiales, también se puso a disposición una máquina retro-excavadora. Para el mantenimiento de las redes de distribución se realizaron desfogues para limpiar los ductos de distribución, se suministró hipoclorito al trece por ciento a las líneas de descarga de los pozos de agua con bombas dosificadoras para desinfectar y preservar la calidad del agua. También se repararon de forma oportuna ciento veintisiete fugas de agua potable en la vía pública para impedir el desperdicio del vital líquido. Asimismo, se realizaron veintiocho mantenimientos preventivos y doce correctivos al equipo electromecánico y a las instalaciones de los diversos sistemas de bombeo de agua potable de todo el municipio. Finalmente, para el abastecimiento de agua potable, se entregaron mil seiscientos sesenta y cuatro pipas de agua a comunidades e instituciones del municipio que lo requirieron.



SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Seguridad y justicia cívica



Seguridad y justicia cívica

El actual gobierno municipal ha procurado impartir justicia puntualmente bajo un marco normativo transparente, al tiempo que propicia condiciones para la seguridad de la ciudadanía, salvaguardando su integridad y la paz pública.

Este año, se capacitó a todo el personal de de mediación, conciliación, y de seguridad publica con la finalidad

de implementar el modelo de justicia cívica, mismo que contará con un nuevo edificio, el cual permitirá contar con sala de juicios orales, de capacitación y atención psicológica, con la finalidad de implementar un modelo de justicia más transparente y expedito.



Seguridad pública

La seguridad y la justicia son fundamentales para fortalecer el estado de derecho, el bienestar y la paz social. Conscientes de ello, a través del programa "Fortalecimiento para la seguridad 2020", se entregaron cinco unidades vehiculares, trescientos diez uniformes, ciento cincuenta y cinco accesorios y equipo táctico. Además, con el objetivo de ofrecer a la ciudadanía mayor seguridad, se capacitó y certificó al cuerpo policiaco.

De igual forma, con el objetivo de mejorar la seguridad pública y dar respuesta oportuna, se instalaron ciento veinte nuevas cámaras de video-vigilancia, adicionales a las ya existentes y están próximas a instalarse sesenta y cuatro más, lo que daría un total de más de cuatrocientas cámaras de video-vigilancia en todo el municipio.

Oficialía conciliadora

Para salvaguardar en todo momento la convivencia pacífica entre la población, se ha fomentado la cultura de la paz y la legalidad, mediando y conciliando en ochocientos sesenta y ocho controversias suscitadas entre vecinos y transeúntes por faltas administrativas y de tránsito.

Tránsito

Con el propósito de garantizar la seguridad y el libre tránsito se implementaron operativos, patrullajes y apoyos a la ciudadanía, brindando mayor seguridad a los peatones, garantizando así vialidades ordenadas y mejorando con ello la movilidad.

Protección civil

Protección civil se encarga de establecer las disposiciones, medidas y acciones para la prevención, auxilio y salvación de la población ante alguna eventualidad. Este año se realizaron en el municipio quinientas sesenta y seis inspecciones en distintos establecimientos comerciales, empresas industriales y de servicios para disminuir el riesgo de impacto de los desastres naturales o contingencias derivadas de actividades humanas. Además, se atendieron puntualmente los reportes de incendio originados en el territorio municipal.



SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Desarrollo institucional

Desarrollo institucional

El desarrollo institucional cumplió satisfactoriamente los temas estratégicos, objetivos, programas y líneas de acción del quehacer gubernamental, incentivando su mejora continua. Las áreas enfocadas al desarrollo institucional que se encuentran adheridas al Sistema Municipal de Planeación, coordinaron eficientemente a las unidades administrativas del gobierno municipal y a la población en general en los procesos de aprobación, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal; además, se promovieron la modernización y simplificación de los procesos de gestión gubernamental haciendo uso de las tecnologías de información, con el fin de hacer más eficientes las actividades gubernamentales y fortalecer la cultura de la innovación, calidad, transparencia y control en la administración bajo los principios de honradez, responsabilidad y racionalidad.





Secretaría del Ayuntamiento

Con el fin de proponer, deliberar, planear, ejecutar, dar seguimiento y evaluar el ejercicio de la función pública del gobierno municipal se llevaron a cabo treinta y cuatro sesiones de cabildo dando cumplimiento a lo estipulado en la

Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Se atendieron con amabilidad y prontitud las ciudadanas, a fin de entregaron cuatrocientas setenta y cinco constancias de domicilio e identidad y seiscientos cincuenta cartillas militares.



Organización y finanzas

Se implementaron planes de ahorro presupuestal para optimizar los recursos del gasto corriente, lo que ha permitido mayor inversión en obras y servicios públicos. Se aplicó una política de administración y uso responsable de gastos. La política fiscal implementada en la administración se ha concentrado en tres ejes rectores: disminución de deudas, incremento de ingresos y ahorro presupuestal. Respecto al primer eje, se ha

conservado, como desde hace más de siete años, la política de "Cero deuda", que implica no contratar más deuda pública y disminuir la existente. Respecto al Plan de Desarrollo Municipal, se han cumplido las metas y objetivos de la agenda anual, adaptándonos a las nuevas condiciones propiciadas por la contingencia derivada de la pandemia.

Capacitación

En el gobierno municipal de Lerma, la formación y actualización de los servidores públicos ha sido constante y este año se capacitó a todos los servidores públicos, dando prioridad a temas relacionados con la prevención y propagación de la COVID-19, así como sobre responsabilidad, transparencia y administración pública. Se contó con el apoyo de instituciones educativas e instancias estatales, como la Secretaría de Finanzas, el Centro de Servicios Administrativos (CROSA), el Instituto Mexiquense de Seguridad y Justicia, el Instituto de Salud del Estado de México, Protectora de Bosques del Estado de México (PROBOSQUE), el Instituto Hacendario del Estado de México (IHAEM), la Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de México, la Contraloría del Poder Legislativo, Secretaría de Desarrollo Urbano y Metropolitano, la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, la Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, el Instituto de Información e Investigación Geográfica, Estadística y Catastral del Estado de México (IGECEM), y el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México (OSFEM). Las diversas capacitaciones se desarrollaron de manera presencial hasta el 20 de marzo y de forma virtual durante el resto del año, manteniendo actualizados a los servidores públicos en asuntos hacendarios, control interno y normatividad vigente.



Transparencia

El Ayuntamiento de Lerma tiene la responsabilidad de transparentar sus gestiones y rendir cuentas a la sociedad bajo el principio de máxima publicidad, garantizando a las personas la accesibilidad a la información actualizada, completa, congruente, confiable, verificable, veraz, integral, oportuna y expedita. Se ha revisado y actualizado el Sistema de Información Pública de Oficio Mexiquense (IPOMEX) de Lerma y se han atendido las solicitudes hechas a través tanto del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) como del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición del Estado de México (SARCOEM), así como en el módulo de atención. El Ayuntamiento de Lerma tiene como objetivo impulsar el crecimiento económico para mejorar las condiciones de vida de la población a través de diversas áreas de trabajo.

SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Desarrollo económico



Desarrollo económico

Empleo

El Ayuntamiento de Lerma tiene como objetivo impulsar el crecimiento económico para mejorar las condiciones de vida de la población a través de diversas áreas de trabajo. En materia de obra pública destaca la construcción del Mercado Municipal y su explanada en la cabecera municipal, con una inversión que supera los treinta millones de pesos y que beneficiará a comerciantes y habitantes de todo el municipio.

El empleo impulsa el desarrollo social. En el municipio de Lerma trabajamos para vincular empresas y vacantes vigentes con personas que no contaban con empleo, para garantizar el derecho laboral y la expansión productiva del municipio. El módulo de atención personalizada benefició a cerca de cuatrocientos usuarios de manera

presencial y, dentro de las jornadas de empleo, ubicó a más de cien personas en empleos formales. Durante el confinamiento la promoción virtual de empleos constó de sesenta y tres ofertas laborales para más de sesenta mil personas.

Desarrollo empresarial

Para impulsar el desarrollo empresarial del municipio se facultó a cuatrocientos emprendedores lermenses para la creación de mipymes y para talleres de fortalecimiento como “Los retos de emprender” y el foro “Mujer emprendedora”. También se implementó el programa #YoConsumoLocal, que propició una interacción entre productores y consumidores de todo el territorio municipal, cumpliendo con las medidas de sana distancia.

Sector agropecuario

El sector agropecuario es un pilar importante para el desarrollo económico del municipio, puesto que la producción del campo, las actividades agrícolas y ganaderas son base fundamental para la producción de muchos productos locales. Por esta razón, se realizaron micro-túneles para bajo-invernadero, técnicas de cultivo modernas para mejorar e incrementar la productividad hortícola y crianza de animales de traspatio –principalmente para autoempleo y autoconsumo–, beneficiando a más de cien familias en todas las comunidades del municipio.



Industria

Derivado de la contingencia sanitaria provocada por la propagación de la COVID-19 se suspendieron las actividades no esenciales de las unidades económicas ubicadas en el municipio como empresas, centro de esparcimiento, plazas y cadenas comerciales, tiendas departamentales, sucursales bancarias, restaurantes y hoteles, pero manteniendo un impulso a la economía de forma virtual.

Turismo

El turismo es una parte fundamental del desarrollo económico del municipio, por esto se actualizó ante la Secretaría de Turismo del Estado de México el nombramiento "Pueblo con Encanto" que sigue vigente. Igualmente, coordinado con la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado de México, el ayuntamiento implementó la campaña de promoción para el consumo local, lo que permitió actualizar a cien artesanos en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC). Finalmente, con el fin de promocionar los atractivos turísticos, naturales y culturales de Lerma se colaboró con la Universidad Tecnológica del Valle de Toluca para crear una *Progressive Web Application* que sirva como canal de comunicación interactivo con los turistas que deseen visitarnos.

Abasto y comercio

De acuerdo con las recomendaciones nacionales y estatales de la contingencia sanitaria derivada de la COVID-19, y con la finalidad de proteger a comerciantes y consumidores del municipio, se suspendieron temporalmente las actividades comerciales tanto en establecimientos fijos, semifijos, ambulantes y plazas comerciales para evitar aglomeraciones y contagios. No obstante, en el módulo de atención personalizada se atendió a dos mil quinientas personas para dar permisos y licencias de funcionamiento. De igual forma, con la finalidad de informar a los comercios sobre las medidas de seguridad e higiene ante la COVID-19, así como para regular y apoyar el comercio, se llevó a cabo un programa de información y verificación en todo el municipio.



**SI PRESENTAS SÍNTOMAS COVID LLAMA A LA LÍNEA
800 900 32 00**

SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Acciones de prevención ante COVID-19



Acciones de prevención ante COVID-19

Durante el último trimestre del año 2019 se llevaron a cabo jornadas médico-asistenciales y jornadas de esterilización canina y felina. Se impartieron pláticas en escuelas de todos los niveles educativos sobre temas de prevención de sobrepeso y obesidad, enfermedades crónico-degenerativas, de igual

manera, se realizaron pruebas de densitometría ósea. Debido a la pandemia mundial causada por el virus de la COVID-19 se cancelaron diversas actividades por la alta afluencia de personas que asistirían, sin embargo se implementaron programas de información, prevención y asistencia sanitaria.



De acuerdo con el semáforo sanitario del gobierno estatal, se informó sobre medidas de prevención para la reapertura ordenada y progresiva de los comercios. Como resultado de la suspensión de las actividades no esenciales, se implementó un programa de trabajo a distancia a través de medios electrónicos, redes sociales, correo electrónico, *WhatsApp*, telefonía móvil, video conferencias, entre otros, incrementando su uso en un setenta por ciento más que el año anterior. Finalmente, se invirtieron más de tres millones de pesos para atender y prevenir la propagación de la enfermedad que este aquejó tanto a la población mundial, la COVID-19.

En la presente administración, el total de los servidores públicos se capacitó en los temas generales de prevención y seguridad emitidos por el imss en su sitio electrónico oficial, asimismo, se desarrolló un programa de activación municipal congruente con la semaforización estatal y lineamientos municipales de protección a la salud ante la COVID-19, los cuales fueron aprobados por cabildo y difundidos a los servidores públicos a través de capacitaciones llevadas a cabo por la dirección de salud. Con la finalidad de dar cumplimiento a dichos lineamientos, se llevaron a cabo adecuaciones a la infraestructura de los módulos que prestan atención directa al público, se implementaron filtros sanitarios, señalética y se instaló un comité de vigilancia para verificar el cumplimiento de las medidas de prevención e higiene.



SEGUNDO INFORME DE RESULTADOS

Anexos



COMUNICACIÓN PÚBLICA Y FORTALECIMIENTO INFORMATIVO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene			Feb			Mar			Resumen 1er. Trimestre		Abr			May			Jun			Resumen 2do. Trimestre		Jul			Ago			Sep			Resumen 3er. Trimestre		Oct			Nov			Dic			Resumen 4to. Trimestre	
						Ene			Feb			Mar			Resumen 1er. Trimestre		Abr			May			Jun			Resumen 2do. Trimestre		Jul			Ago			Sep			Resumen 3er. Trimestre		Oct			Nov			Dic			Resumen 4to. Trimestre	
						Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%		Avance acumulado	%			
FIN																																																	
Contribuir a la gobernanza, transparencia y rendición de cuentas a través de la difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación y sectores sociales.	Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación	Acciones de Difusión	Programado	16	16	4			4			25%			4			8			50%			4			12		75%			4			16			100%											
			Realizado	16	16	2	1	1	4	25%	1	1	2	8	50%	1	2	1	12	75%	1	1	2	16	100%																								
PROPÓSITO																																																	
La población del municipio está informada sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal	Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal	Eventos	Programado	16	16	4			4			25%			4			8			50%			4			12		75%			4			16			100%											
			Realizado	16	16	2	1	1	4	25%	1	1	2	8	50%	1	2	1	12	75%	1	1	2	16	100%																								
COMPONENTES																																																	
1. Planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad difundidos.	Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.	Planes divulgados	Programado	2	2	0			0			0%			1			1			50%			0			1		50%			1			100%														
			Realizado	2	4	1	0	1	2	100%	0	1	0	3	150%	0	0	0	3	150%	0	1	0	4	200%																								
2. Los resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad difundidos.	Porcentaje en los resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.	Evaluaciones difundidas	Programado	2	2	0			0			0%			1			1			50%			0			1		50%			1			100%														
			Realizado	2	2	0	0	0	0	0%	0	1	0	1	50%	0	0	0	1	50%	0	1	0	2	100%																								
ACTIVIDADES																																																	
1.1. Difusión del Plan de Desarrollo Municipal, a los sistemas de gobierno y la sociedad.	Porcentaje en la difusión del Plan de Desarrollo Municipal.	Eventos Celebrados	Programado	4	4	1			1			25%			1			2			50%			1			3		75%			1			4			100%											
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	0	0	1	2	50%	0	0	1	3	75%	0	0	1	4	100%																								
1.2. Difusión del Informe de Gobierno, a los sistemas de gobierno y la sociedad.	Porcentaje en la difusión del Informe de Gobierno.	Asistentes Registrados	Programado	4000	4000	1000			1000			25%			1000			2000			50%			1000			3000		75%			1000			4000			100%											
			Realizado	4000	4000	0	0	1000	1000	25%	0	0	1000	2000	50%	0	0	1000	3000	75%	0	0	1000	4000	100%																								
2.1. Distribución de los boletines informativos, con las acciones de gobierno.	Porcentaje en el cumplimiento de la distribución de boletines informativos.	Boletines Difundidos	Programado	16	16	4			4			25%			4			8			50%			4			12		75%			4			16			100%											
			Realizado	16	16	2	1	1	4	25%	1	1	2	8	50%	1	2	1	12	75%	1	1	2	16	100%																								
2.2. Difusión de spots informativos, en los medios audiovisuales de comunicación masiva.	Porcentaje en la difusión de spots informativos.	Spots Difundidos	Programado	2	2	0			0			0%			1			1			50%			0			1		50%			1			100%														
			Realizado	2	2	0	0	0	0	0%	0	1	0	1	50%	0	0	0	1	50%	0	1	0	2	100%																								
2.3. Los trámites y servicios digitales a la ciudadanía están contenidos en la plataforma WEB.	Porcentaje en los trámites y servicios digitales a la ciudadanía.	Trámites	Programado	8	8	2			2			25%			2			4			50%			2			6		75%			2			8			100%											
			Realizado	8	8	1	1	0	2	25%	1	1	0	4	50%	1	1	0	6	75%	1	1	0	8	100%																								
2.4. Elaboración de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión.	Porcentaje en la elaboración de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión.	Diseños Realizados	Programado	60	60	10			10			17%			20			30			50%			20			50		83%			10			60			100%											
			Realizado	60	60	3	3	4	10	17%	6	7	9	32	53%	6	7	9	54	90%	3	3	4	64	107%																								
2.5. Realización de conferencias de prensa en los diferentes medios de comunicación impresos y electrónicos.	Porcentaje en las conferencias de prensa en los diferentes medios de comunicación impresos y electrónicos.	Conferencias Realizadas	Programado	4	4	1			1			25%			1			2			50%			1			3		75%			1			4			100%											
			Realizado	4	4	1	0	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	0	1	3	75%	0	0	1	4	100%																								



DERECHOS HUMANOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a asegurar una vida digna de las personas mediante la atención a las quejas por violación a los derechos humanos.	Tasa de variación de quejas atendidas por violación a los derechos humanos.	Quejas Actuales	Programado	8	8	2			2	25%	2			4	50%	2			6	75%	2			8	100%
			Realizado	8	8	0	0	1	1	13%	0	1	0	2	25%	1	0	0	3	38%	0	1	0	4	50%
PROPÓSITO																									
La población municipal está protegida de acciones u omisiones violatorias de sus derechos humanos.	Tasa de variación en el número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos.	Personas Atendidas	Programado	8	8	2			2	25%	2			4	50%	2			6	75%	2			8	100%
			Realizado	8	8	0	0	1	1	13%	0	1	0	2	25%	1	0	0	3	38%	0	1	0	4	50%
COMPONENTES																									
1. Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas.	Porcentaje de capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas	Capacitaciones Proporcionadas	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	1	0	0	2	50%	1	0	0	3	75%	0	1	0	4	100%
2. Asesorías Jurídicas en materia de derechos humanos otorgadas.	Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas.	Asesorías Otorgadas	Programado	8	8	2			2	25%	2			4	50%	2			6	75%	2			8	100%
			Realizado	8	8	1	0	1	2	25%	1	1	0	4	50%	1	0	1	6	75%	1	0	1	8	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Registro de personas asistentes a las capacitaciones.	Porcentaje de personas asistentes a las capacitaciones	Personas Capacitadas En línea	Programado	500	500	100			100	20%	200			300	60%	100			400	80%	100			500	100%
			Realizado	500	20	20	30	50	100	20%	50	75	75	300	60%	20	30	50	400	80%	50	30	20	500	100%
1.2. Servidores Públicos capacitados en materi	Porcentaje de servidores públicos Municipales capacitados en materia de Derechos humanos	Servidores Públicos Capacitados	Programado	300	300	50			50	17%	100			150	50%	100			250	83%	50			300	100%
			Realizado	300	300	0	0	50	50	17%	50	50	0	150	50%	50	0	50	250	83%	0	50	0	300	100%
1.3. Realización de campañas de sensibilización e información.	Porcentaje de campañas de sensibilización e información realizadas	Campañas Realizadas	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
2.1. Registro de expedientes de las solicitudes de intervención.	Porcentaje de solicitudes de intervención solventadas	Solicitudes Solventadas	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	0	0	1	2	50%	0	0	1	3	75%	0	0	1	4	100%



MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRANSPORTE TERRESTRE

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre			
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%		
FIN																											
Contribuir al mejoramiento de la infraestructura para el transporte vial mediante la modernización y mantenimiento de las vialidades municipales.	Tasa de variación en el número de acciones realizadas para la mejora de la infraestructura para el transporte vial.	ACCIONES DE MEJORA	Programado	44	44	4			4	9%	12			16	36%	14			30	68%	14			44	100%		
			Realizado	44	44	0	2	2	4	9%	4	4	4	16	36%	4	5	5	30	68%	5	5	4	44	100%		
PROPÓSITO																											
La población del municipio se beneficia con la reducción de los tiempos de traslado.	Tasa de variación en los tiempos de traslado por las vialidades municipales.	REGISTROS	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%		
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%		
COMPONENTES																											
1. Proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaboradas.	Porcentaje de los proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaboradas.	PROYECTOS	Programado	44	44	0			0	0%	24			24	55%	0			24	55%	20			44	100%		
			Realizado	44	44	0	0	0	0	0%	8	8	8	24	55%	0	0	0	24	55%	8	6	6	44	100%		
2. Mantenimiento de las principales vialidades municipales realizado.	Porcentaje en el mantenimiento de las vialidades municipales.	VIALIDADES R.	Programado	32	32	0			0	0%	15			15	47%	0			15	47%	17			32	100%		
			Realizado	32	32	0	0	0	0	0%	5	5	5	15	47%	0	0	0	15	47%	7	5	5	32	100%		
3. Colocación y modernización del equipamiento de infraestructura vial realizada.	Porcentaje en la colocación de infraestructura vial.	VIALIDADES M.	Programado	12	12	0			0	0%	6			6	50%	0			6	50%	6			12	100%		
			Realizado	12	12	0	0	0	0	0%	2	2	2	6	50%	0	0	0	6	50%	2	2	2	12	100%		
ACTIVIDADES																											
1.1. Identificación de las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial.	Porcentaje de las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial.	NECESIDADES DE USUARIOS ATENDIDOS	Programado	30	30	6			6	20%	10			16	53%	10			26	87%	4			30	100%		
			Realizado	30	30	2	2	2	6	20%	4	3	3	16	53%	3	4	3	26	87%	2	1	1	30	100%		
1.2. Priorización de la modernización de las obras a realizar conforme a las necesidades de comunicación vial de la población.	Porcentaje de la priorización de la modernización de las obras a realizar.	ACCIONES DE MODERNIZACIÓN REALIZADAS	Programado	14	14	3			3	21%	3			6	43%	6			12	86%	2			14	100%		
			Realizado	14	14	1	1	1	3	21%	1	1	1	6	43%	2	2	2	12	86%	1	1	0	14	100%		
2.1. Obtención de los recursos financieros para realizar los trabajos de modernización de la infraestructura vial.	Porcentaje en la obtención de los recursos financieros para modernizar la infraestructura vial.	GESTIONES	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%		
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%		
2.2. Contratación de los recursos humanos para realizar los trabajos de modernización de la infraestructura vial.	Porcentaje de contratación de recursos humanos para modernizar la infraestructura vial.	INFORME DE RECURSOS	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%		
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%		
3.2. Instalación del equipo de infraestructura para la modernización vial.	Porcentaje en la instalación del equipo de infraestructura para la modernización vial.	EQUIPO INSTALADO	Programado	12	12	1			1	8%	3			4	33%	6			10	83%	2			12	100%		
			Realizado	12	12	0	1	0	1	8%	1	1	1	4	33%	2	1	3	10	83%	1	1	0	12	100%		



PROTECCIÓN AL AMBIENTE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a facilitar la planificación y el desarrollo de políticas sostenibles mediante acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental.	Tasa de variación de recursos ambientales censados	RECURSOS AMBIENTALES CENSADOS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	1	0	0	2	50%	1	0	0	3	75%	0	1	0	4	100%
PROPOSITO																									
La población municipal cuenta con acciones para proteger, conservar y restaurar el equilibrio ambiental de su entorno	Porcentaje de acciones realizadas para la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental de su entorno	ACCIONES REALIZADAS	Programado	24	24	6			6	25%	6			12	50%	6			18	75%	6			24	100%
			Realizado	24	24	1	2	3	6	25%	2	2	2	12	50%	2	2	2	18	75%	3	2	1	24	100%
1. Sistema de inspección, vigilancia y control normativo instituido	Porcentaje en los resultados de control ambiental	INFORME DE INSPECCIÓN	Programado	12	12	0			0	0%	6			6	50%	0			6	50%	6			12	100%
			Realizado	12	12	0	0	0	0	0%	2	2	2	6	50%	0	0	0	6	50%	2	2	2	12	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Diseño y construcción del programa anual de operativos de inspección y vigilancia	Porcentaje en la Inspección Ambiental	OPERATIVOS DE INSPECCIÓN REALIZADOS	Programado	400	400	95			95	24%	105			200	50%	115			315	79%	85			400	100%
			Realizado	400	400	25	30	40	95	24%	35	40	30	200	50%	35	45	35	315	79%	35	30	20	400	100%
1.2. Atención a quejas, denuncias y solicitudes de agresiones ambientales.	Porcentaje en la atención a Denuncias Ambientales	QUEJAS ATENDIDAS	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	2	0	6	50%	0	1	1	8	67%	1	1	1	11	92%



GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene			Feb			Mar			Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre		
						Avance acumulado			%			Avance acumulado		%		Avance acumulado				%					Avance acumulado					%		
FIN																																
Contribuir al cuidado del medio ambiente a través del adecuado manejo de los residuos sólidos generados en el municipio.	Tasa de variación de residuos sólidos urbanos recolectados	TONELADAS DE RESIDUOS RECOLECTADOS	Programado	22946	22946	5736.5			5736.5			25%		5736.5			11473	50%		5736.5			17209.5	75%		5736.5			22946	100%		
			Realizado	22946	22946	1756	1506	1506	4768	21%		1589	1623	1579	9559	42%		1728	1676	1722	14685	64%		1786	1840	1932	20243	88%				
PROPOSITO																																
La ciudadanía es beneficiada con el servicio de recolección permanente de los residuos sólidos	Porcentaje de residuos sólidos urbanos recolectados	TONELADAS DE RESIDUOS RECOLECTADOS	Programado	22946	22946	0			0			0%		11473			11473	50%		0			11473	50%		11473			22946	100%		
			Realizado	22946	22946	1756	1506	1506	4768	21%		1589	1623	1579	9559	42%		1728	1676	1722	14685	64%		1786	1840	1932	20243	88%				
COMPONENTES																																
1. Programación de recolección de residuos sólidos urbanos realizada.	Porcentaje de las faenas para recolección.	FAENAS DE RECOLECCIÓN REALIZADAS	Programado	30	30	20			20			67%		3			23	77%		4			27	90%		3			30	100%		
			Realizado	30	30	10	5	6	21	70%		0	3	3	27	90%		0	0	2	29	97%		0	2	1	32	107%				
2. Transferencia de residuos sólidos urbanos realizada.	Porcentaje en la transferencia de residuos sólidos urbanos.	TONELADAS DE RESIDUOS RECOLECTADOS	Programado	22946	22946	0			0			0%		11473			11473	50%		0			11473	50%		11473			22946	100%		
			Realizado	22946	22946	1756	1506	1506	4768	21%		1589	1623	1579	9559	42%		1728	1676	1722	14685	64%		1786	1840	1932	20243	88%				
3. Barridos de espacios públicos realizados.	Porcentaje en los barridos de espacios públicos.	ESPACIOS PÚBLICOS DE BARRIDOS	Programado	17	17	17			17			100%		17			17	100%		17			17	100%		17			17	100%		
			Realizado	17	17	17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%				
ACTIVIDADES																																
1.1. Mapeo de las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Porcentaje en las rutas de recolección de desechos sólidos urbanos municipales.	RUTAS DE RECOLECCIÓN REALIZADAS	Programado	52	52	52			52			100%		52			52	100%		52			52	100%		52			52	100%		
			Realizado	52	52	52	52	52	52	100%		52	52	52	52	100%		52	52	52	52	100%		52	52	52	52	100%				
2.1. Recepción de los residuos sólidos urbanos municipales.	Porcentaje en la recepción de los residuos sólidos urbanos municipales.	TONELADAS DE RESIDUOS RECOLECTADOS	Programado	22946	22946	5736.5			5736.5			25%		5736.5			11473	50%		5736.5			17209.5	75%		5736.5			22946	100%		
			Realizado	22946	22946	1756	1506	1506	4768	21%		1589	1623	1579	9559	42%		1728	1676	1722	14685	64%		1786	1840	1932	20243	88%				
2.2. Recuperación de los residuos sólidos urbanos municipales para reciclaje.	Porcentaje en la recuperación de los residuos sólidos urbanos municipales para reciclaje.	KILOGRAMOS DE RESIDUOS DE RECICLE RECIBIDOS	Programado	8200	8200	2050			2050			25%		2050			4100	50%		2050			6150	75%		2050			8200	100%		
			Realizado	8200	8200	783	770	686	2239	27%		539	0	0	2778	34%		0	0	0	2778	34%		0	0	0	2778	34%				
3.1. Barrido de los espacios públicos municipales.	Porcentaje en el barrido de los espacios públicos municipales.	BARRIDOS DE ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS	Programado	17	17	17			17			100%		17			17	100%		17			17	100%		17			17	100%		
			Realizado	17	17	17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%				
3.2. Recolección de la basura levantada de los espacios públicos municipales.	Porcentaje en la recolección de la basura levantada de los espacios públicos municipales.	KILOGRAMOS DE BASURA RECOLECTADA POR BARRIDO	Programado	20404	20404	5101			5101			25%		5101			10202	50%		5101			15303	75%		5101			20404	100%		
			Realizado	20404	20992.81	1799.26	1493.63	1614.03	4906.92	24%		1597.39	1721.07	1850	10075.38	49%		1819.84	1912.66	1810.35	15618.23	77%		1827	1748.94	171.77	19365.94	95%				
3.3. Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales barridos.	Porcentaje en la supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales barridos.	SUPERVISIÓN DE LIMPIEZA POR BARRIDO	Programado	17	17	17			17			100%		17			17	100%		17			17	100%		17			17	100%		
			Realizado	17	17	17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%		17	17	17	17	100%				
4.1. Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Porcentaje en el mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCIÓN	Programado	7	7	7			7			100%		7			7	100%		7			7	100%		7			7	100%		
			Realizado	7	28	0	7	0	7	100%		0	7	0	7	100%		0	7	0	7	100%		0	7	0	7	100%				



ALUMBRADO PÚBLICO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a impulsar la eficiencia energética a través de la modernización de los sistemas de alumbrado público municipal.	Tasa de variación en los índices de eficiencia energética.	INFORMES	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
PROPÓSITO																									
Las luminarias del servicio de alumbrado público brindan visibilidad nocturna a las comunidades y público en general.	Tasa de variación en la instalación de luminarias del servicio de alumbrado público.	CENSO DE LUMINARIAS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
COMPONENTES																									
1. Mantenimiento realizado al equipamiento de la infraestructura de alumbrado público.	Porcentaje de mantenimiento realizado al equipamiento de la infraestructura de alumbrado público.	MANTENIMIENTO REALIZADO	Programado	300	300	0			0	0%	150			150	50%	0			150	50%	150			300	100%
			Realizado	300	300	0	0	0	0	0%	50	50	50	150	50%	0	0	0	150	50%	68	50	40	308	103%
2. Sistemas de luminarias ahorradoras de energía eléctrica instalados.	Porcentaje en la instalación del sistema de luminarias ahorradoras de energía eléctrica en el alumbrado público.	PROGRAMA DE INSTALACIONES	Programado	4	4	0			0	0%	2			2	50%	0			2	50%	2			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	0	0	0%	1	0	1	2	50%	0	0	0	2	50%	1	1	0	4	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Identificación de las fallas en el sistema de alumbrado público municipal.	Porcentaje en las fallas del sistema de alumbrado público municipal.	FALLAS GESTIONADAS	Programado	40	40	10			10	25%	10			20	50%	10			30	75%	10			40	100%
			Realizado	40	40	3	3	4	10	25%	4	4	2	20	50%	4	2	4	30	75%	4	4	2	40	100%
1.2. Gestión de los insumos para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	Porcentaje en la gestión de los insumos para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	INSUMOS OTORGADOS	Programado	32	32	8			8	25%	8			16	50%	8			24	75%	8			32	100%
			Realizado	32	32	2	3	3	8	25%	3	2	3	16	50%	3	2	3	24	75%	3	3	2	32	100%
1.3. Mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	Porcentaje en el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	ACTIVIDADES REALIZADAS	Programado	300	300	50			50	17%	100			150	50%	100			250	83%	50			300	100%
			Realizado	300	300	10	20	20	50	17%	30	40	30	150	50%	30	40	30	250	83%	20	20	10	300	100%
2.1. Elaboración de los proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Porcentaje en la elaboración de proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	PROYECTOS ELABORADOS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	1	0	0	2	50%	1	0	0	3	75%	1	0	0	4	100%
2.2. Atención a las recomendaciones contenidas en los dictámenes técnicos de la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía Eléctrica, CONUEE de los proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Porcentaje de las recomendaciones contenidas en los dictámenes técnicos de la CONUEE de los proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	RECOMENDACIONES ATENDIDAS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
2.4. Realización de la licitación para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Porcentaje de cumplimiento de puntos de bases para licitación para la sustitución de luminarias	REPORTE DE PUNTOS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	0	0	1	2	50%	0	0	1	3	75%	0	1	0	4	100%
2.5. Sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Porcentaje en la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%



MODERNIZACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
020206010301																									
FIN																									
Contribuir a fortalecer la afluencia vecinal en los centros a esparcimiento público mediante la modernización de la infraestructura física de los servicios públicos comunales.	Tasa de variación en la afluencia vecinal a los centros de esparcimiento público.	AFLUENCIA	Programado	35000	35000	35000			35000	100%	35000			35000	100%	35000			35000	100%	35000			35000	100%
			Realizado	35000	35000	0	0	35000	35000	100%	0	0	35000	35000	100%	0	0	35000	35000	100%	0	0	35000	35000	100%
PROPOSITO																									
La comunidad municipal cuenta con centros de esparcimiento público en condiciones de funcionamiento.	Tasa de variación en el funcionamiento de los centros de esparcimiento público municipal.	CENTROS	Programado	56	56	56			56	100%	56			56	100%	56			56	100%	56			56	100%
			Realizado	56	56	0	0	56	56	100%	0	0	56	56	100%	0	0	56	56	100%	0	0	56	56	100%
COMPONENTES																									
1. Financiamiento gestionado para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal.	Porcentaje en el financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento público municipal.	REPORTE	Programado	6	6	0			0	0%	3			3	50%	0			3	50%	3			6	100%
			Realizado	6	6	0	0	0	0	0%	1	1	1	3	50%	0	0	0	3	50%	1	1	1	6	100%
2. Mantenimiento brindado a los centros de esparcimiento público municipal	Porcentaje de variación en el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	MANTENIMIENTO PROPORCIONADO	Programado	37	37	0			0	0%	21			21	57%	0			21	57%	16			37	100%
			Realizado	37	37	0	0	0	0	0%	7	7	7	21	57%	0	0	0	21	57%	6	6	4	37	100%
3. Mantenimiento brindado a los panteones municipales	Porcentaje en el mantenimiento a los panteones municipales.	MANTENIMIENTO REALIZADO	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	0			6	50%	6			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	0	0	0	6	50%	3	2	1	12	100%
ACTIVIDADES																									
2.1. Programación del mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	Porcentaje en la programación del mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	MANTENIMIENTO AUTORIZADO	Programado	18	18	4			4	22%	5			9	50%	5			14	78%	4			18	100%
			Realizado	18	18	1	1	2	4	22%	2	1	2	9	50%	1	2	2	14	78%	2	1	1	18	100%
2.2. Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	Porcentaje en el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	MANTENIMIENTO REALIZADO	Programado	18	18	4			4	22%	5			9	50%	5			14	78%	4			18	100%
			Realizado	18	18	1	1	2	4	22%	2	1	2	9	50%	1	2	2	14	78%	2	1	1	18	100%
3.1. Programación del mantenimiento a los panteones municipales.	Porcentaje en la programación del mantenimiento a los panteones municipales.	MANTENIMIENTO AUTORIZADO	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	0			6	50%	6			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	0	0	0	6	50%	3	2	1	12	100%



DESARROLLO COMUNITARIO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a mejorar las condiciones sociales de la población mediante grupos organizados de población en condiciones de marginación.	Tasa de variación en el número de grupos organizados en condiciones de marginación	GRUPOS ORGANIZADOS	Programado	12	12	12			12	100%	12			12	100%	12			12	100%	12			12	100%
			Realizado	12	12	0	0	12	12	100%	0	0	12	24	200%	0	0	12	36	300%	0	0	12	48	100%
PROPÓSITO																									
Los grupos organizados de población en condiciones de marginación implementan proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad.	Tasa de variación en el número de proyectos comunitarios formados para el beneficio de la localidad	PROYECTOS COMUNITARIOS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
COMPONENTES																									
1. Capacitaciones otorgadas para generar conocimientos y habilidades de gestión sobre los programas de desarrollo social a grupos organizados de la población en condiciones de marginación.	Porcentaje de Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión	CAPACITACIONES OTORGADAS / EN LINEA	Programado	24	24	0			0	0%	12			12	50%	0			12	50%	12			24	100%
			Realizado	24	24	0	0	0	0	0%	4	4	4	12	50%	0	0	0	12	50%	5	5	2	24	100%
2. Gestiones realizadas sobre los programas de desarrollo social	Porcentaje de gestiones sobre los programas de desarrollo social	GESTIONES	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Asesoramiento en la operación de los programas del SDIFEM (Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de México) a los SMDIF (Sistema Municipal para el Desarrollo Integral para la Familia) en reuniones regionales y estatales.	Porcentaje de reuniones regionales y estatales	REUNIONES REALIZADAS	Programado	6	6	1			1	17%	2			3	50%	2			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	0	1	17%	1	0	1	3	50%	1	0	1	5	83%	0	1	0	6	100%
2.1. Seguimiento a las solicitudes de programas sociales.	Porcentaje de solicitudes de programas sociales	SOLICITUDES ATENDIDOS	Programado	34	34	5			5	15%	10			15	44%	12			27	79%	7			34	100%
			Realizado	34	34	1	2	2	5	15%	3	4	3	15	44%	4	4	4	27	79%	3	3	1	34	100%



CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	Tasa de variación en la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividad física	OFERTA DEPORTIVA	Programado	24	24	6			6	25%	6			12	50%	6			18	75%	6			24	100%
			Realizado	24	24	1	2	3	6	25%	1	3	2	12	50%	2	2	2	18	75%	3	2	1	24	100%
PROPÓSITO																									
La población municipal tiene acceso a la instrucción en cultura física y deporte.	Tasa de variación en la población que tuvo acceso a instrucción de cultura física y deporte municipal	POBLACIÓN PARTICIPANTE / EN LÍNEA	Programado	4400	4400	1400			1400	32%	1400			2800	64%	800			3600	82%	800			4400	100%
			Realizado	4400	4400	300	750	600	1650	38%	500	190	220	2560	58%	230	185	130	3105	71%	220	140	100	3565	81%
COMPONENTES																									
1. Gestión realizada para promover la práctica deportiva.	Porcentaje de gestión para promover la práctica deportiva.	EVENTOS / EN LÍNEA	Programado	70	70	0			0	0%	38			38	54%	0			38	54%	32			70	100%
			Realizado	70	70	0	0	0	0	0%	14	12	12	38	54%	0	0	0	38	54%	12	12	8	70	100%
2. Gestión de recursos realizada para fomentar las actividades físicas y deportivas.	Porcentaje de gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas.	GESTIÓN REALIZADA	Programado	6	6	0			0	0%	3			3	50%	0			3	50%	3			6	100%
			Realizado	6	6	0	0	0	0	0%	1	1	1	3	50%	0	0	0	3	50%	1	1	1	6	100%
3. Propuestas de unificación de criterios y metas entre los órdenes de gobierno realizadas.	Porcentaje de propuestas de unificación de criterios y metas.	PROPUESTAS LOGRADAS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	1	0	0	2	50%	1	0	0	3	75%	0	1	0	4	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Disponibilidad de promotores deportivos, para el desarrollo de prácticas físicas y deportivas.	Porcentaje de los promotores deportivos.	PROMOTORES OPERANDO	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
1.2. Organización de eventos deportivos, por ramas de actividad deportiva.	Porcentaje de organización de eventos deportivos.	EVENTOS REALIZADOS / EN LÍNEA	Programado	70	70	16			16	23%	22			38	54%	22			60	86%	10			70	100%
			Realizado	70	70	2	6	8	16	23%	10	8	4	38	54%	8	6	8	60	86%	4	4	2	70	100%
2.1. Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos.	Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura física de espacios deportivos.	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	0	1	2	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	2	0	12	100%
2.2. Obtención de recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos.	Porcentaje de recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos.	REPORTE DE GESTIONES	Programado	6	6	1			1	17%	2			3	50%	2			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	0	1	17%	0	1	1	3	50%	1	1	0	5	83%	0	1	0	6	100%
3.1. Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas, para el desarrollo de contendidas deportivas.	Porcentaje de coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas.	COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%



IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES PARA LA MUJER Y EL HOMBRE

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a la inserción y desarrollo de mujeres y hombres en actividades productivas a través de la operación de programas que contribuyan a la equidad de género en la sociedad	Tasa de variación en el número de mujeres y hombres que se integran y desarrollan actividades productivas.	MUJERES Y HOMBRES ACTUALES	Programado	2500	2500	1000			1000	40%	500			1500	60%	500			2000	80%	500			2500	100%
			Realizado	2500	2500	200	400	400	1000	40%	100	200	200	1500	60%	100	200	200	2000	80%	200	200	100	2500	100%
PROPOSITO																									
Las mujeres y hombres del municipio cuentan con programas orientados a promover la igualdad y equidad de género, así como la prevención de la violencia.	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.	MUJERES Y HOMBRES BENEFICIADOS	Programado	2500	2500	1000			1000	40%	500			1500	60%	500			2000	80%	500			2500	100%
			Realizado	2500	2500	200	400	400	1000	40%	100	200	200	1500	60%	100	200	200	2000	80%	200	200	100	2500	100%
COMPONENTES																									
1. Capacitación de la mujeres y hombres para el trabajo realizada.	Tasa de variación en el número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados.	MUJERES Y HOMBRES CAPACITADOS	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
2. Apoyos escolares a hijos de madres y padres trabajadores otorgados.	Porcentaje en el otorgamiento de apoyos escolares.	REPORTE DE ACCIONES	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
3. Programa de cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia contra las mujeres y hombres realizado.	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad.	MUJERES Y HOMBRES BENEFICIADOS	Programado	2500	2500	1000			1000	40%	500			1500	60%	500			2000	80%	500			2500	100%
			Realizado	2500	2500	200	400	400	1000	40%	100	200	200	1500	60%	100	200	200	2000	80%	100	200	200	2500	100%
4. Atención a mujeres y hombres que han sido víctimas de violencia de género realizado.	Porcentaje de mujeres y hombres atendidos en materia de violencia de género.	MUJERES Y HOMBRES	Programado	50	50	12			12	24%	12			24	48%	13			37	74%	13			50	100%
			Realizado	50	50	2	5	5	12	24%	4	4	4	24	48%	5	4	4	37	74%	5	4	4	50	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Impartición de cursos de formación para el trabajo en distintas áreas productivas.	Porcentaje de mujeres y hombres capacitados en áreas productivas.	MUJERES Y HOMBRES CAPACITADOS	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
1.2. Consolidación de una bolsa de trabajo que facilite la inserción laboral de mujeres y hombres.	Porcentaje de beneficiados a través de la bolsa de trabajo.	MUJERES Y HOMBRES COLOCADOS	Programado	20	20	5			5	25%	5			10	50%	5			15	75%	5			20	100%
			Realizado	20	20	1	2	2	5	25%	2	1	2	10	50%	2	1	2	15	75%	2	2	1	20	100%
2.1. Recepción y análisis de solicitudes de apoyos escolares.	Porcentaje de evaluación de solicitudes de apoyo.	REPORTE DE ACCIONES	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
2.2. Entrega de apoyos escolares a hijos de mujeres y hombres trabajadores.	Porcentaje en el otorgamiento de Apoyos.	REPORTE DE ACCIONES	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
3.1. Realizar reuniones para la promoción de la cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género	Porcentaje de realización de eventos para la prevención de la violencia de género.	EVENTOS REALIZADOS / EN LINEA	Programado	60	60	10			10	17%	20			30	50%	20			50	83%	10			60	100%
			Realizado	60	60	2	4	4	10	17%	7	6	7	30	50%	7	7	6	50	83%	4	4	2	60	100%
4.1. Impartición de pláticas en temas con perspectiva de género en el territorio municipal.	Porcentaje de otorgamiento de pláticas con perspectiva de género.	PLÁTICAS REALIZADAS / EN LINEA	Programado	40	40	10			10	25%	10			20	50%	10			30	75%	10			40	100%
			Realizado	40	40	2	4	4	10	25%	3	4	3	20	50%	4	4	2	30	75%	4	4	2	40	100%



NUEVAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a fortalecer la cultura de la asociación de la sociedad civil mediante la conformación de figuras asociativas correspondientes.	Tasa de variación en el número de asociaciones de la sociedad civil	ASOCIACIONES IDENTIFICADAS	Programado	12	12	12			12	100%	12			12	100%	12			12	100%	12			12	100%
			Realizado	12	12	0	0	12	12	100%	0	0	12	12	100%	0	0	12	12	100%	0	0	12	12	100%
PROPÓSITO																									
Las demandas de solución de problemas de la comunidad se resuelven con la conformación y participación de figuras asociativas correspondientes.	Tasa de variación en la solución de demandas de problemas de la comunidad	REUNIONES CON AUTORIDADES AUXILIARES	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
COMPONENTES																									
1. Capacitación técnica realizada para fomentar la organización de la población en figuras asociativas correspondientes.	Porcentaje de capacitación técnica para fomentar la organización de la población en figuras asociativas correspondientes.	CAPACITACIONES REALIZADAS	Programado	6	6	1			1	17%	2			3	50%	2			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	0	1	17%	1	0	1	3	50%	1	0	1	5	83%	0	1	0	6	100%
2. Gestión realizada para desarrollar cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.	Porcentaje en la gestión de cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.	CURSOS REALIZADOS / EN LÍNEA	Programado	6	6	1			1	17%	2			3	50%	2			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	0	1	17%	1	0	1	3	50%	1	0	1	5	83%	0	1	0	6	100%
3. Gestión realizada de la celebración de cursos temáticos a vecinos organizados con participación ciudadana.	Porcentaje en la gestión para la celebración de cursos temáticos a vecinos organizados con participación ciudadana.	REUNIONES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
ACTIVIDADES																									
4.1 Difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.	Porcentaje de difusión de los cursos de capacitación temáticos a integrantes de las figuras asociativas correspondientes.	DIFUSIÓN DE CURSOS REALIZADOS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	1	0	0	4	100%
4.2 Participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación.	Porcentaje de participación de expertos en la impartición de los cursos de capacitación.	CAPACITACIONES REALIZADAS / EN LÍNEA	Programado	6	6	1			1	17%	2			3	50%	2			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	0	1	17%	1	0	1	3	50%	1	0	1	5	83%	0	1	0	6	100%
2.1 Difusión de los cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.	Porcentaje en la difusión de los cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.	DIFUSIÓN DE CURSOS	Programado	6	6	1			1	17%	2			3	50%	2			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	0	1	17%	1	0	1	3	50%	1	0	1	5	83%	0	1	0	6	100%
2.2 Celebración de los cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.	Porcentaje en la celebración de cursos de formación en el trabajo a vecinos organizados con participación ciudadana.	CURSOS REALIZADOS / EN LÍNEA	Programado	6	6	1			1	17%	2			3	50%	2			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	0	1	17%	1	0	1	3	50%	1	0	1	5	83%	0	1	0	6	100%
3.1 Difusión de cursos temáticos a vecinos organizados con participación ciudadana, celebrados.	Porcentaje en la difusión de cursos temáticos a vecinos organizados con participación ciudadana.	REUNIONES EN LÍNEA	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
3.2 Participación ciudadana de vecinos organizados en cursos temáticos.	Porcentaje de realización de cursos temáticos	REUNIONES EN LÍNEA	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%



TRANSPARENCIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene			Feb			Mar			Resumen 1er. Trimestre		Abr			May			Jun			Resumen 2do. Trimestre		Jul			Ago			Sep			Resumen 3er. Trimestre		Oct			Nov			Dic			Resumen 4to. Trimestre	
															Avance acumulado											Avance acumulado								Avance acumulado					Avance acumulado										
						%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%					
FIN																																																	
Contribuir a la gobernanza, transparencia y rendición de cuentas a través de garantizar el derecho al acceso a la información pública	Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal	EVALUACIONES	Programado	2	2	1			1	50%	0			1	50%	1			2	100%	0			2	100%																								
			Realizado	2	2	0	0	1	1	50%	0	0	0	1	50%	0	0	1	2	100%	0	0	0	2	100%																								
PROPOSITO																																																	
La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de todas las áreas que conforman al Ayuntamiento.	Porcentaje de atención a las solicitudes de transparencia y acceso a la información que presentaron recurso de revisión.	ATENCIONES	Programado	90	90	40			40	44%	20			60	67%	15			75	83%	15			90	100%																								
			Realizado	90	90	10	10	20	40	44%	10	5	5	60	67%	5	5	5	75	83%	5	5	5	90	100%																								
COMPONENTES																																																	
1. Actualización de las fracciones comunes y específicas por parte de los servidores públicos habilitados "SPH".	Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información.	FRACCIONES	Programado	92	92	40			40	43%	20			60	65%	20			80	87%	12			92	100%																								
			Realizado	92	92	10	10	20	40	43%	10	5	5	60	65%	10	5	5	80	87%	4	4	4	92	100%																								
ACTIVIDADES																																																	
1.1. Capacitación a Servidores Públicos en Materia de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.	PERSONAS CAPACITADAS	Programado	200	200	100			100	%	100			200	100%	0			200	100%	0			200	100%																								
			Realizado	200	200	0	100	0	100	50%	0	100	0	200	100%	0	0	0	200	100%	0	0	0	200	100%																								
1.2. Seguimiento y evaluación del cumplimiento a las obligaciones de los SPH.	Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones.	TOTAL DE SPH	Programado	40	40	20			20	50%	10			30	75%	5			35	88%	5			40	100%																								
			Realizado	40	40	5	5	10	20	50%	0	5	5	30	75%	0	5	0	35	88%	0	5	0	40	100%																								



DESARROLLO AGRÍCOLA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a incrementar la producción agrícola mediante apoyos a los productores agrícolas.	Tasa de variación de los apoyos entregados a productores agrícolas.	APOYOS	Programado	4	5	1			1	25%	2			3	75%	1			4	100%	1			5	125%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	1	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%	0	1	0	5	125%
PROPÓSITO																									
La productividad agrícola se incrementa con beneficios a los productores.	Tasa de variación en el número de productores agrícolas beneficiados.	PRODUCTORES	Programado	24	24	6			6	25%	6			12	50%	6			18	75%	6			24	100%
			Realizado	24	24	2	2	2	6	25%	2	2	2	12	50%	2	2	2	18	75%	2	2	2	24	100%
COMPONENTES																									
1. Apoyos para las actividades agrícolas otorgados.	Porcentaje de apoyos agrícolas entregados	APOYOS	Programado	24	24	6			6	25%	6			12	50%	6			18	75%	6			24	100%
			Realizado	24	24	2	3	2	7	29%	2	2	2	13	54%	2	1	3	19	79%	2	3	2	26	108%
2. Campañas fitosanitarias ejecutadas.	Porcentaje de campañas fitosanitarias realizadas.	CAMPAÑAS REALIZADAS	Programado	2	2	0			0	0%	1			1	50%	1			2	100%	0			2	100%
			Realizado	2	2	0	0	0	0	0%	0	0	1	1	50%	0	0	1	2	100%	0	0	0	2	100%
3. Fertilizantes para cultivos básicos entregados.	Porcentaje de fertilizantes para cultivo entregados.	FERTILIZANTES	Programado	2	2	1			1	50%	1			2	100%	0			2	100%	0			2	100%
			Realizado	2	2	0	0	1	1	50%	1	0	0	2	100%	0	0	0	2	100%	0	0	0	2	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Recepción de solicitudes de los productores.	Porcentaje de solicitudes de apoyos agrícolas atendidas.	SOLICITUDES ATENDIDAS	Programado	8	8	2			2	25%	2			4	50%	2			6	75%	2			8	100%
			Realizado	8	8	0	1	1	2	25%	1	1	1	5	63%	0	1	1	7	88%	1	1	0	9	113%
1.2. Gestión de apoyos de carácter agrícola realizada	Porcentaje de avance en la gestión de apoyos de carácter agrícola	GESTIÓN	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	1	2	50%	1	0	0	3	75%	1	0	0	4	100%	1	0	0	5	125%
2.1. Realización de controles de infestación de plagas y enfermedades en los cultivos.	Porcentaje de controles de infestación de plagas y enfermedades en los cultivos.	CONTROL ES	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	1	0	0	2	50%	1	0	0	3	75%	1	0	0	4	100%
3.1. Recepción de solicitudes de los productores.	Porcentaje de solicitudes emitidas por los productores.	SOLICITUDES ATENDIDAS	Programado	6	6	2			2	33%	2			4	67%	1			5	83%	1			6	100%
			Realizado	6	6	0	1	1	2	33%	1	1	0	4	67%	1	0	0	5	83%	1	0	0	6	100%



CULTURA Y ARTE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir para que la población del municipio acceda y participe en las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales.	Tasa de variación en la realización de eventos culturales.	EVENTOS EFECTUADOS / EN LINEA	Programado	98	98	8			8	8%	50			58	59%	12			70	71%	28			98	100%
			Realizado	98	98	2	3	3	8	8%	15	25	10	58	59%	4	6	10	78	80%	8	10	4	100	102%
PROPÓSITO																									
La población municipal cuenta con eventos culturales y artísticos que promueven el sano esparcimiento en la sociedad.	Porcentaje de Población municipal incorporada a la actividad artística y cultural	ASISTENTES REGISTRADOS / EN LINEA	Programado	4800	4800	1800			1800	38%	2000			3800	79%	500			4300	90%	500			4800	100%
			Realizado	4800	30000	600	650	600	1850	39%	300	520	780	3450	72%	240	250	250	4190	87%	250	250	100	4790	100%
COMPONENTES																									
1. Actividades culturales y artísticas otorgadas al público en general.	Porcentaje de eficiencia en la realización de eventos culturales y artísticos.	EVENTOS REALIZADOS / EN LINEA	Programado	98	98	0			0	0%	58			58	59%	0			58	59%	40			98	100%
			Realizado	98	98	0	0	0	0	0%	28	20	10	58	59%	0	0	0	58	59%	10	15	15	98	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Elaboración de un programa cultural y artístico	Porcentaje de vida cultural en días naturales	DÍAS CON EVENTOS / EN LINEA	Programado	40	40	0			0	0%	22			22	55%	0			22	55%	18			40	100%
			Realizado	40	40	0	0	0	0	0%	6	8	8	22	55%	0	0	0	22	55%	4	7	7	40	100%
1.2. Promoción de las actividades culturales a través del sitio web y redes sociales del municipio dedicado a las actividades culturales y artísticas.	Porcentaje de promoción de actividades en la página web y redes sociales	PUBLICACIONES	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
1.3. Espacios donde se celebran expresiones artísticas y culturales	Porcentaje de aprovechamiento de espacios con expresiones artísticas y culturales	ESPACIOS CULTURALES	Programado	42	42	6			6	14%	20			26	62%	6			32	76%	10			42	100%
			Realizado	42	42	2	2	2	6	14%	5	8	7	26	62%	2	2	2	32	76%	2	4	4	42	100%



EDUCACIÓN BÁSICA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a mejorar los servicios de educación, mediante el desarrollo de la infraestructura física educativa.	Tasa de variación en el mejoramiento de infraestructura física educativa	INFRAESTRUCTURA	Programado	22	22	5			5	23%	5			10	45%	6			16	73%	6			22	100%
			Realizado	22	22	1	0	5	6	27%	2	0	5	13	59%	1	0	6	20	91%	6	3	0	29	132%
PROPÓSITO																									
Los planteles educativos presentan condiciones físicas susceptibles a la certificación de escuelas dignas.	Tasa de variación en el número de certificaciones de escuelas dignas	CERTIFICACIONES	Programado	2	2	1			1	50%	1			2	100%	0			2	100%	0			2	100%
			Realizado	2	2	0	1	1	2	100%	0	0	0	2	100%	0	0	0	2	100%	0	0	0	2	100%
COMPONENTES																									
1. Planteles educativos de nivel básico mejorados.	Porcentaje de planteles educativos de nivel básico	PLANTELES EDUCATIVOS	Programado	22	22	0			0	0%	10			10	45%	0			10	45%	12			22	100%
			Realizado	22	22	0	0	0	0	0%	0	0	10	10	45%	0	0	0	10	45%	0	12	0	22	100%
2. Becas para el nivel de educación básica otorgadas.	Porcentaje de becas para el nivel de educación básica	INFORMES	Programado	2	2	1			1	50%	1			2	100%	0			2	100%	0			2	100%
			Realizado	2	2	0	0	1	1	50%	1	0	0	2	100%	0	0	0	2	100%	0	0	0	2	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Mantenimiento y equipamiento de la infraestructura física a planteles educativos.	Porcentaje de mantenimiento y equipamiento a planteles educativos	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO REALIZADO	Programado	26	26	0			0	0%	15			15	58%	0			15	58%	11			26	100%
			Realizado	26	26	0	0	0	0	0%	5	5	5	15	58%	0	0	0	15	58%	4	5	2	26	100%
2.1. Solicitudes para becas.	Porcentaje de solicitudes para becas	INFORMES	Programado	2	2	2			2	100%	0			2	100%	0			2	100%	0			2	100%
			Realizado	2	4	0	2	1	3	150%	0	0	0	3	150%	0	0	0	3	150%	0	0	0	3	150%



SEGURIDAD PÚBLICA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población del municipio, a través de la correcta operación del servicio de seguridad pública	Porcentaje de Población segura	PERSONAS	Programado	600	600	150			150	25%	150			300	50%	150			450	75%	150			600	100%
			Realizado	600	600	33	34	54	121	20%	72	59	71	323	54%	73	84	59	539	90%	70	50	65	724	121%
PROPÓSITO																									
La población del municipio cuenta con un servicio de seguridad pública confiable, eficiente y eficaz.	Variación porcentual en la incidencia delictiva en el municipio.	TOTAL DE FALTAS	Programado	700	700	175			175	25%	175			350	50%	175			525	75%	175			700	100%
			Realizado	700	700	42	42	61	145	21%	79	69	84	377	54%	86	91	113	667	95%	40	48	51	806	115%
COMPONENTES																									
1. Acciones realizadas en materia de seguridad y prevención del delito.	Porcentaje de acciones realizadas en materia de prevención del delito	ACCIONES	Programado	12	12	3			3	25%	3			6	50%	3			9	75%	3			12	100%
			Realizado	12	12	1	1	1	3	25%	1	1	1	6	50%	1	1	1	9	75%	1	1	1	12	100%
2. Sistemas de información, comunicación y tecnología en operación para la prevención del delito.	Porcentaje de eficacia en la operación de los sistemas de comunicación, tecnología e información para la prevención del delito.	SISTEMAS EN FUNCIONAMIENTO	Programado	4	4	4			4	100%	4			4	100%	4			4	100%	4			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	0	0	1	2	50%	0	0	1	3	75%	0	0	1	4	100%
3. Elementos policiaicos capacitados con formación profesional especializada.	Porcentaje de elementos policiaicos capacitados.	POLICÍAS CAPACITADOS	Programado	85	85	6			6	7%	46			52	61%	19			71	84%	14			85	100%
			Realizado	85	70	0	0	6	6	7%	0	46	0	52	61%	0	19	0	71	84%	0	14	0	85	100%
4. Acciones de vinculación, participación, prevención y denuncia social realizadas, para la prevención del delito.	Promedio de personas participantes en acciones y eventos de prevención del delito	ASISTENTES	Programado	400	400	200			200	50%	200			400	100%	0			400	100%	0			400	100%
			Realizado	400	400	0	200	0	200	50%	200	0	0	400	100%	0	0	0	400	100%	0	0	0	400	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Realización de operativos de seguridad pública.	Porcentaje de efectividad en la implementación de operativos de seguridad.	OPERATIVOS DE SEGURIDAD	Programado	480	480	120			120	25%	120			240	50%	120			360	75%	120			480	100%
			Realizado	480	840	40	40	40	120	25%	40	40	40	240	50%	40	40	40	360	75%	40	40	40	480	100%
1.2. Fortalecimiento del estado de la Fuerza Policial Efectiva.	Porcentaje del Estado de Fuerza Policial Efectivo.	POLICÍAS	Programado	126	126	126			126	100%	126			150	119%	124			150	119%	124			124	100%
			Realizado	126	126	126	126	126	126	100%	126	126	126	126	100%	124	124	124	124	98%	124	124	124	124	100%
2.3. Instalación estratégica de sistemas de videovigilancia en el municipio.	Porcentaje cámaras de vídeo vigilancia en operación.	CÁMARAS FUNCIONANDO	Programado	320	320	320			320	100%	320			320	100%	320			320	100%	320			320	100%
			Realizado	320	213	437	437	437	437	137%	373	373	373	373	117%	373	373	373	373	117%	373	373	373	373	117%
2.5. Realización de investigación de inteligencia para la prevención y combate del delito.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Análisis Delictivo.	DOCUMENTOS REALIZADOS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
2.6. Actualización integral del Atlas de incidencia delictiva municipal.	Porcentaje de actualización del Atlas de Incidencia Delictiva Municipal.	ACTUALIZACIONES REALIZADAS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4	100%
3.4. Aprobación del reglamento de la Comisión de Honor y Justicia por el Cabildo.	Porcentaje de eficacia en la elaboración y aprobación del Reglamento de La Comisión de Honor y Justicia.	REGlamento DE HONOR Y JUSTICIA	Programado	1	1	1			1	100%	1			1	100%	1			1	100%	1			1	100%
			Realizado	1	1	0	1	0	1	100%	0	1	0	1	100%	0	1	0	1	100%	0	1	0	1	100%
4.1. Elaboración del diagnóstico sobre la situación de la prevención social de la violencia y la delincuencia en el municipio.	Porcentaje de eficiencia en la elaboración del Diagnóstico Municipal de Prevención Social de la	DIAGNÓSTICO MUNICIPAL REALIZADO	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	0	1	3	75%	0	0	1	4	100%



PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir a mejorar los procesos de planeación, programación, presupuestación y evaluación, mediante las evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal	ACCIONES	Programado	240	240	60			60	25%	70			130	54%	60			190	79%	50			240	100%
			Realizado	240	240	20	20	20	60	25%	25	25	20	130	54%	20	20	20	190	79%	20	20	10	240	100%
PROPÓSITO																									
La población del municipio cuenta con obras y acciones prioritarias derivadas de la participación ciudadana contenidas en el Plan de Desarrollo Municipal.	Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.	ACCIONES CUMPLIDAS	Programado	240	240	60			60	25%	70			130	54%	60			190	79%	50			240	100%
			Realizado	240	240	20	20	20	60	25%	25	25	20	130	54%	20	20	20	190	79%	20	20	10	240	100%
COMPONENTES																									
1. Matrices de indicadores de resultados implementadas por programas presupuestarios bajo la metodología del marco lógico (MML).	Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas.	MATRICES	Programado	38	38	0			0	0%	38			38	100%	0			38	100%	38			38	100%
			Realizado	38	38	0	0	0	0	0%	0	0	38	38	100%	0	0	0	38	100%	0	0	38	38	100%
2. Orientaciones y asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.	Porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.	ASESORIAS BRINDADAS	Programado	75	75	20			20	27%	20			40	53%	20			60	80%	15			75	100%
			Realizado	75	75	0	20	0	20	27%	0	20	0	40	53%	0	20	0	60	80%	0	15	0	75	100%
3. Programa Anual de Evaluación (PAE) elaborado y publicado.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE.	SEGUIMIENTO PAE	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	0	0	1	2	50%	0	0	1	3	75%	0	0	1	4	100%
ACTIVIDADES																									
1.1. Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación, Programación y Presupuestación vigente.	Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación.	FORMATOS PBRM VIGENTES	Programado	14	14	5			5	36%	3			8	57%	3			11	79%	3			14	100%
			Realizado	14	14	0	0	5	5	36%	0	0	3	8	57%	0	0	3	11	79%	0	0	3	14	100%
2.1. Asesoría otorgada en materia de indicadores.	Porcentaje de asesorías en materia de indicadores de desempeño	ASESORIAS BRINDADAS	Programado	75	75	20			20	27%	20			40	53%	20			60	80%	15			75	100%
			Realizado	75	75	0	20	0	20	27%	0	20	0	40	53%	0	20	0	60	80%	0	23	0	83	111%
2.2. Asesoría otorgada en materia de evaluación.	Porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones	ASESORIAS BRINDADAS	Programado	75	75	20			20	27%	20			40	53%	20			60	80%	15			75	100%
			Realizado	75	75	0	20	0	20	27%	0	20	0	40	53%	0	20	0	60	80%	0	15	0	75	100%
3.1. Evaluaciones señaladas en el Programa Anual de Evaluación.	Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE	EVALUACIONES REALIZADAS	Programado	4	4	1			1	25%	1			2	50%	1			3	75%	1			4	100%
			Realizado	4	4	0	0	1	1	25%	0	0	1	2	50%	0	0	1	3	75%	0	0	1	4	100%



POLÍTICA TERRITORIAL
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

Objetivo o resumen narrativo	Nombre del indicador	Unidad de medida	Avances	Cantidad	Cantidad alcanzada anual	Ene	Feb	Mar	Resumen 1er. Trimestre		Abr	May	Jun	Resumen 2do. Trimestre		Jul	Ago	Sep	Resumen 3er. Trimestre		Oct	Nov	Dic	Resumen 4to. Trimestre	
									Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%				Avance acumulado	%
FIN																									
Contribuir al fortalecimiento de la política territorial a través de actividades de incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.	Contribuir al fortalecimiento de la política territorial a través de actividades de incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.	Proyectos	Programado	1	1		0		0	0%		0		0	0%		0		0	0%		1		1	100%
			Realizado	1	1		0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%	1	0	0	1
PROPÓSITO																									
La planeación de la política territorial municipal cumple con el objeto del Sistema de Planeación Democrática para el desarrollo del Estado de México y municipios.	Tasa de variación en las sesiones de planeación para la política territorial municipal.	Sesiones	Programado	1	1		0		0	0%		0		0	0%		0		0	0%		1		1	100%
			Realizado	1	1		0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0%	1	0	0	1
COMPONENTES																									
1. Asentamientos humanos irregulares identificados.	Porcentaje de viviendas identificadas en asentamientos humanos irregulares.	Reuniones	Programado	4	4		0		0	0%		2		2	50%		0		2	50%		2		4	100%
			Realizado	4	4		0	0	0	0	0%	1	0	1	2	50%	0	0	0	2	50%	1	1	0	4
2. Gestiones realizadas para la regularización de asentamientos humanos.	Porcentaje de gestiones aprobadas para la regularización de asentamientos humanos	Gestiones	Programado	100	100		0		0	0%		50		50	50%		0		50	50%		50		100	100%
			Realizado	100	100		0	0	0	0	0%	0	0	48	48	48%	0	0	0	0	0%	52	4	0	100
3. Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada.	Porcentaje de avance en la gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales.	Cursos	Programado	2	2		0		0	0%		1		1	50%		0		1	50%		1		2	100%
			Realizado	2	2		0	0	0	0	0%	0	1	0	1	50%	0	0	0	1	50%	1	0	0	2
ACTIVIDADES																									
1.1. Identificación de asentamientos irregulares en los Barrios de campo.	Porcentaje de avance en los barrios de campo, para identificar asentamientos irregulares.	Inspecciones	Programado	300	300		70		70	23%		70		140	47%		80		220	73%		80		300	100%
			Realizado	300	300		15	25	30	70	23%	15	25	30	140	47%	25	35	20	220	73%	25	35	20	300
2.1. Gestión para la regularización de los predios conforme al régimen jurídico urbano, realizada.	Porcentaje de avance en la gestión para la regularización de los predios.	Gestiones	Programado	5	5		1		1	20%		1		2	40%		1		3	60%		2		5	100%
			Realizado	5	5		0	0	1	1	20%	0	0	1	2	40%	0	0	1	3	60%	0	1	1	5
2.2. Permisos de uso del suelo con base en la normatividad, emitidos.	Porcentaje en los permisos de uso del suelo.	Reportes	Programado	50	50		12		12	24%		12		24	48%		13		37	74%		13		50	100%
			Realizado	50	50		2	4	6	12	24%	4	4	4	24	48%	4	5	4	37	74%	4	5	4	50
3.1. Identificación de necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano.	Porcentaje en la identificación de necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano.	Capacitaciones	Programado	4	4		1		1	25%		1		2	50%		1		3	75%		1		4	100%
			Realizado	4	4		0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4
3.2. Capacitación en materia de desarrollo urbano municipal a los servidores públicos municipales.	Porcentaje en la capacitación en materia de desarrollo urbano municipal a los servidores públicos municipales.	Eventos	Programado	4	4		1		1	25%		1		2	50%		1		3	75%		1		4	100%
			Realizado	4	4		0	1	0	1	25%	0	1	0	2	50%	0	1	0	3	75%	0	1	0	4



LERMA
Juntos Creciendo

GACETA MUNICIPAL

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO DE LERMA, ESTADO DE MÉXICO
VOLUMEN 42, AÑO 2020, 04 DE DICIEMBRE DE 2020.
ADMINISTRACIÓN 2019-2021