



CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x
Dictamen de Factibilidad de existencia y dotación de los servicios de agua potable y descarga de aguas residuales y pluviales.				
DESCRIPCIÓN:				
Para cualquier persona que desee obtener la factibilidad de servicios de agua potable				
FUNDAMENTO LEGAL:	Código Financiero del Estado de México y Municipios, Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México, Reglamento de Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.			
DOCUMENTO A OBTENER:	Dictamen de Facibilidad		VIGENCIA:	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:				
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS				
	ORIGINAL	COPIA(S)		
PERSONAS MORALES				
	ORIGINAL	COPIA(S)		
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
	ORIGINAL	COPIA(S)		
OTROS				
CIUDADANIA:	ORIGINAL	COPIA(S)	Código Financiero del Estado de México y Municipios, Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México, Reglamento de Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.	
1.- Oficio de solicitud dirigida, Director general del OPDAPAS Lerma, (Arq. Iván Gutiérrez Valdez)	√	√		
2.- Formato de solicitud de dictamen de factibilidad de servicios de agua potable y drenaje. (anexo)	√	√		
3.-Documento que acredite la propiedad				
4.- Identificación oficial del propietario	√	√		
5.- Recibo del pago actualizado del impuesto predial.	√	√		
6.- Acta constitutiva en su caso.				
7.-Alineamiento y número oficial.	√	√		
8.-Registro federal de contribuyentes				
9.- Contrato de arrendamiento en su caso.	√	√		
10.- Licencia de uso de suelo.				
11.- Poder del representante legal en su caso	√	√		
12.- Identificación del representante legal en su caso.				
13.- Plano de lotificación y/o ubicación autorizado por las dependencias competentes	√	√		
14.- Memoria de cálculo de servicios hidráulicos	√	√		
15.-Plano de red de agua potable				
16.-Plano de red de alcantarillado	√	√		



DURACIÓN DEL TRÁMITE:		de 25 días hábiles		TIEMPO DE RESPUESTA:		de 25 días hábiles					
VIGENCIA:											
COSTO:		\$ depende de las características del predio									
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)			
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:											
OTRAS ALTERNATIVAS:											
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE											
DEPENDENCIA U ORGANISMO:						UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
OPDAPAS Lerma						Subdirección de Comercio Exterior					
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:						Arq. Iván Gutiérrez Valdez					
DOMICILIO:		CALLE:		Av. Hidalgo		NO. INT. Y EXT.:		No. 26			
COLONIA:		Col. Centro,		MUNICIPIO:		Cabecera Municipal de Lerma, Edo. De México					
C.P.:		52000		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:						Lunes a Viernes 9:00 a 18:00hrs y sábados de 9:00 a 13:00hrs	
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:			
728		2820539		105							
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO											
OFICINA:		N/A									
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:											
DOMICILIO:		CALLE:				NO. INT. Y EXT.:					
COLONIA:				MUNICIPIO:							
C.P.:				HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:							
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:			
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:											
OTROS											
PREGUNTA FRECUENTE 1:											
RESPUESTA:											
PREGUNTA FRECUENTE 2:											
RESPUESTA:											
PREGUNTA FRECUENTE 3:											



RESPUESTA:	
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	

ELABORÓ: KARINA FABELA MOLINA <hr/> NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO: ARQ. IVÁN GUTIÉRREZ VALDEZ <hr/> NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 18 / abril / 2017 <hr/> -
--	--	--